



הקרן לשיקום מחצבות

## קול קורא

מאגר יועצים ובעלי מקצוע

בתחומי התכנון, המדידה והפיקוח ובתחומים משלימים

תמוז תש"פ

יוני 2020

## 1. מבוא

- 1.1. הקרן לשיקום מחצבות (להלן - "הקרן") מזמינה מועמדים העומדים בתנאי הליך זה, להגיש בקשה להיכלל במאגר היועצים של הקרן, באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים המפורטים בסעיף 2 להלן ("התחומים המקצועיים"), הכל בתנאים כמפורט במסמך זה על נספחיו.
- 1.2. המאגר שיוקם בהתאם להוראות הליך תחרותי זה, יחליף את המאגר הקיים אצל הקרן במועד פרסום הליך תחרותי זה (להלן - "המאגר הישן") ויבטל אותו.
- 1.3. **מודגש כי, גם יועצים ונותני שירותים הרשומים במאגר הישן, נכון למועד פרסום הזמנה זו, נדרשים להגיש בקשה לרישום במאגר, בהתאם להוראות פנייה זו, וזאת ככל שהם עומדים בתנאי הסף המפורטים להלן ושיש ברצונם להיכלל במאגר.**
- 1.4. הקרן הינה הגוף המרכזי האמון על שיקום שטחים מופרים ששימשו לצרכי חציבה והשבתם לשימוש ציבורי, לפי ייעודם החדש, הכל על פי הוראות סעיף 120 לפקודת המכרות, הוראות תקנות המכרות (קרן לשיקום מחצבות), תשל"ח-1978 ובהתאם להוראות הדין.
- 1.5. המאגר מיועד לאפשר לקרן לרכוש שירותים בתחומים המקצועיים בדרך של הליך תחרותי המופנה לרשימת מציעים מסווגת, או בדרך של פטור ממכרז, הכל לפי הוראות תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן - "תקנות חובת המכרזים"), וכן בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה של הקרן, כפי שיהיו מעת לעת, בכפוף להוראות הדין.
- 1.6. המאגר יכול את שמותיהם של נותני השירותים באופן אישי, לרבות נותני שירותים המועסקים באמצעות תאגידים, הכל כמובהר וכמפורט בסעיף 4.3 להלן.

## 2. התחומים המקצועיים ודרישות הסף הפרטניות לגבי כל אחד מהם

היועצים אליהם מופנית הזמנה זו, הינם בעלי-מקצוע מוסמכים ומורשים, העוסקים באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים הבאים, ועומדים בכל התנאים כפי שהם מוגדרים ומתוארים להלן, ביחס לתחום המקצועי הרלבנטי, אליו הם מבקשים להרשם, ואשר הגישו בקשה לפי כללי הליך זה.

### ואלה התחומים המקצועיים:

#### 2.1 מודד מוסמך – התמחות במדידות קרקעיות

- 2.1.1. מורשה לשמש כמודד מוסמך על פי הוראות תקנות המודדים (מקצוע המדידה), תשמ"ב-1982 ואוחז ברישיון תקף כדין, חתום על ידי מנהל המרכז למיפוי ישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע העתק מצולם של רישונו.
- 2.1.2. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, מדידות קרקעיות בלפחות 5 מתחמים שונים המצויים בשטחים פתוחים, כאשר היקפו של כל אחד מהמתחמים הוא 5 דונמים לפחות.
- 2.1.3. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, לפחות 2 מדידות שנדרשו לשם הגשת תכניות מתאר מקומיות וכל אחת מהמדידות הוגשה לפי דרישות נוהל מבא"ת.
- 2.1.4. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, לפחות 2 מדידות לפי מפרט מיפוי לאומי, הכוללות הגשה לפי נוהל רישוי זמין לקבלת היתר בניה.
- 2.1.5. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.1.2 עד 2.1.4 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/1.

#### 2.2 מודד מוסמך – התמחות במדידות פוטוגיאומטריות

2.2.1.2. מורשה לשמש כמודד מוסמך על פי הוראות תקנות המודדים (מקצוע המדידה), תשמ"ב-1982 ואוחז ברישיון תקף כדין, חתום על ידי מנהל המרכז למיפוי ישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע העתק מצולם של רישיונו.

2.2.2.2. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, מדידות פוטוגיאומטריות ו/או מיפוי אווירי בלפחות 5 מתחמים שונים המצויים בשטחים פתוחים, כאשר היקפו של כל אחד מהמתחמים הוא 5 דונמים לפחות.

2.2.3.2. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, לפחות 2 מדידות שנדרשו לשם הגשת תכניות מתאר מקומיות וכל אחת מהמדידות הוגשה לפי דרישות נוהל מבא"ת.

2.2.4.2. ביצע במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, לפחות 2 מדידות לפי מפרט מיפוי לאומי, הכוללות הגשה לפי נוהל רישוי זמין לקבלת היתר בניה.

2.2.5.2. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.2.2 עד 2.2.4 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/2.

### 2.3. אדריכל רשוי

2.3.1.2. תואר ראשון באדריכלות מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.3.2.2. אדריכל רשוי, כמשמעותו של מונח זה בסעיף 11 לחוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 ואוחז ברישיון תקף. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע תצלום של הרישיון.

2.3.3.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.3.4.2. ניסיון של 2 פרויקטים לפחות, במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בביצוע פרויקט של עבודה תכנונית בתפקיד של אדריכל, בעבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים שהוקמו על פי חוק, ו/או רשויות מוניציפאליות ו/או הקרן הקיימת לישראל ו/או גוף ציבורי אחר הכפוף לחובת המכרזים. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.3.5.2. בעל ניסיון מעשי שנצבר במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בהכנה של לפחות 2 תוכניות מקוונות בהתאם לנוהל מבא"ת, שאחת מהן לפחות אושרה להפקדה. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.3.6.2. בעל ניסיון מעשי שנצבר במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בהכנה והגשה של 2 בקשות לקבלת היתרי בניה, שהוגשו באמצעות מערכת מקוונת רישוי זמין. אשר לפחות אחת מהן אושרה וניתן בגינה בפועל היתר בניה.

2.3.7.2. בעל ניסיון בהגשת 2 תוכניות לפיתוח נופי בשטחים פתוחים מעל 5 דונם במהלך 48 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.3.8.2. בעל ניסיון מוכח, בפרויקט אחד לפחות, בניהול צוות יועצי תכנון בתחומים מקצועיים שונים.

2.3.9.2. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.3.4 עד 2.3.8 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/3.

## **2.4. אדריכל נוף**

2.4.1. תואר ראשון באדריכלות נוף מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.4.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.4.3. ניסיון של 2 פרויקטים לפחות, במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בביצוע פרויקט של עבודה תכנונית בתפקיד של אדריכל נוף, בעבור משרדי ממשלה ו/או תאגידים שהוקמו על פי חוק, ו/או רשויות מוניציפאליות ו/או הקרן הקיימת לישראל ו/או גוף ציבורי אחר הכפוף לחובת המכרזים. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.4.4. בעל ניסיון מעשי שנצבר במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בהכנה של לפחות 2 תוכניות מקוונות בהתאם לנוהל מבא"ת, שאחת מהן לפחות אושרה להפקדה. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.4.5. בעל ניסיון מעשי שנצבר במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, בתכנון נופי ב-2 פרויקטים בשטחים פתוחים ו/או בפרויקטים הדורשים שיקום נופי, כל אחד מהם בהיקף של 5 דונם לפחות, שהוגשו במסגרת תוכנית לאישורו של מוסד תכנוני ואושרו על ידו. ניתן לכלול בסעיף זה גם ניסיון שנצבר על ידי המועמד כחבר בצוות תכנון.

2.4.6. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.4.3 עד 2.4.5 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/4.

## **2.5. אדריכל נוף – בעל ניסיון בהכנת נספח נופי לתוכנית ניקוז**

2.5.1. אדריכל נוף העומד בכלל התנאים המפורטים בסעיף 2.4 לעיל.

2.5.2. במהלך 36 החודשים שקדמו למועד הגשת הבקשה, הגיש לאישור לפחות נספח נופי אחד עבור תוכנית שהוכנה והוגשה לפי חוק הניקוז.

2.5.3. להוכחת עמידתו של המציע בתנאים המפורטים בסעיף 2.4 ימלא המציע את **נספח א/4 בנספח**, ימלא המציע את הטופס המצורף **כנספח א/5**.

## **2.6. מהנדס אזרחי / מהנדס קונסטרוקציה**

2.6.1. תואר ראשון בהנדסה אזרחית/הנדסת קונסטרוקציה ומבנים, מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.6.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.6.3. בעל ניסיון מעשי של 5 שנים לפחות, בעבודה כמהנדס אזרחי /או כמהנדס קונסטרוקציה. כאשר ייעץ לפחות עבור 2 תוכניות מפורטות, שקיבלו היתר בנייה והכין עבורם תוכניות עבודה מפורטות. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, ימלא המציע את נספח א/6.

## **2.7. מהנדסים או הנדסאים שהתמחותם בפיקוח צמוד**

2.7.1. תואר ראשון בהנדסה אזרחית מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל או תואר בהנדסאי בענף הנדסה אזרחית המוכר על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.7.2. המהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה, בענף הנדסה אזרחית או רישום במרשם ההנדסאים והטכנאים בענף הנדסה אזרחית. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.7.3. בעל ניסיון מעשי בתפקיד מפקח צמוד, בליווי 5 פרויקטים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה. לחלופין – פיקח על 3 או 4 פרויקטים, שחלק מהם התמשך על פני תקופה העולה על 12 חודשים ובלבד שבכל אחת מהאפשרויות ביצע בפועל עבודת פיקוח במשך 50 חודשים לפחות במהלך 5 השנים האמורות.

2.7.4. בעל ניסיון מעשי בפיקוח צמוד ב-2 פרויקטים בשטחים פתוחים בשטחים שלא יפחתו מ-10 דונם, במהלך 5 השנים האחרונות, בהיקף של לפחות 5 מיליון ₪ לפחות לכל פרויקט.

2.7.5. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.7.3 ו- 2.7.4 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/7.

2.7.6. בטופס הגשת ההצעה נספח א/7 הנ"ל יפורט במקום המתאים, תצהיר המפרט את תביעות המשפטיות ו/או הדרישות אשר הוגשו כנגד המפקח במהלך ה-7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות על פי הזמנה זו, בגין רשלנות מקצועית ו/או בקשר עם עבודתו כמפקח צמוד, בהתאם לנדרש בגוף הטופס.

## **2.8. מהנדס תחבורה/יועץ תנועה**

2.8.1. תואר ראשון בהנדסה עם התמחות בתחבורה או מהנדס תחבורה, מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.8.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.8.3. בעל ניסיון מעשי של 5 שנים לפחות, בעבודה כמהנדס תחבורה/יועץ תנועה.

2.8.4. הכין לפחות 3 נספחי תחבורה עבור תוכניות שהוגשו בנוהל מבא"ת.

2.8.5. הכין לפחות 2 תוכניות עבודה מפורטות עבור 2 פרויקטים שונים שקיבלו היתר בנייה כחוק, בהיקפים שלא יפחתו מ-2 מיליון ₪ כל אחד.

2.8.6. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.8.3 עד 2.8.5 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/8.

## **2.9. מהנדס ביוב/ מהנדס מים/ מומחה לניקוז**

2.9.1. תואר ראשון בהנדסה אזרחית או בהנדסת מים או בוגר תואר אקדמי בנושא הידרולוגיה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.9.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.9.3. בעל ניסיון מעשי של 5 שנים לפחות, בעבודה כמהנדס מים/ביוב/ניקוז.

2.9.4. הכין לפחות 3 נספחי ניקוז עבור תוכניות שהוגשו בנוהל מבאי"ת.

2.9.5. הכין לפחות 2 תוכניות עבודה מפורטות עבור 2 פרויקטים שונים שקיבלו היתר בנייה כחוק, בהיקפים שלא יפחתו מ-2 מיליון ₪ כל אחד.

2.9.6. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.9.3 עד 2.9.5 לעיל (כולל) ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/9.

## **2.10. מתכנן סביבה / יועץ סביבתי**

2.10.1. תואר אקדמי באדריכלות נוף/ גיאוגרפיה/ ביולוגיה/ אקולוגיה, מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.10.2. בעל תואר רלבנטי בתחום עיסוקו ממוסד מוכר בישראל או בעולם. מהנדסים יהיו רשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.10.3. בעל ניסיון מעשי של השתתפות בתכנון שלושה פרויקטים לפחות, כיועץ סביבתי/מתכנן סביבה, במהלך 36 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, ימלא המציע את נספח א/10.

## **2.11. יועץ קרקע/ביסוס קרקע/ הנדסת קרקע**

2.11.1. תואר אקדמי בהנדסה אזרחית / בהנדסת קרקע, מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.11.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה בענף הנדסה אזרחית מדור קרקע וביסוס. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.11.3. בעל ניסיון מעשי של תכנון חמישה פרויקטים לפחות, כיועץ קרקע, במהלך 36 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה.

2.11.4. הכין לפחות 3 חוות דעת מקצועיות, בתחום ייצוב קרקע בשטחים פתוחים, עבור 3 תוכניות שונות.

2.11.5. להוכחת עמידתו של המציע בכל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים 2.11.3 ו-2.11.4 לעיל (כולל), ימלא המציע את הטופס המצורף כנספח א/11.

## **2.12. גיאולוג**

2.12.1. תואר אקדמי בגיאולוגיה מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.12.2. בעל ניסיון מעשי של ליווי מקצועי בשלושה פרויקטים לפחות, כגיאולוג, במהלך 36 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, ימלא המציע את נספח א/12.

### **2.13. יועץ נגישות**

2.13.1. בעל תואר ראשון בתחום ההנדסה האזרחית, או בתחום האדריכלות/אדריכלות נוף. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.13.2. בעל תעודת מורשה נגישות מאת האגף להכשרה מקצועית של משרד הכלכלה, ומורשה לחתום על תוכניות נגישות. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק התעודה.

2.13.3. בעל ניסיון מעשי כיועץ נגישות בליווי מקצועי בלפחות שלושה פרויקטים שונים הכוללים שטחים פתוחים בשטח של 5 דונם ומעלה, במהלך 36 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה ובהיקף שלא יפחת מ-1.5 מיליון ₪ כל אחד. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה, ימלא המציע את נספח א/13.

### **2.14. יועץ בטיחות**

2.14.1. תואר אקדמי בהנדסה אזרחית, או תואר אקדמי בהנדסה עם התמחות בטיחות, או תואר הנדסאי באחד התחומים האמורים, מאת מוסד להשכלה גבוהה בארץ או מחוצה לה, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע לבקשתו את העתק תעודת תואר ראשון או האישור מאת המוסד בו למד, בדבר זכאותו לתואר.

2.14.2. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה או רישום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים במה"ט – מכון ממשלתי להכשרה טכנולוגית ומדע, לפי העניין. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תדפיס של הרישום בפנקס.

2.14.3. תעודת ממונה בטיחות בתחום הבינוי ממשרד הכלכלה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תצלום התעודה.

2.14.4. בעל ניסיון מעשי של ליווי שלושה פרויקטים לפחות, כיועץ בטיחות, במהלך 36 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות בהליך זה, בעבודה בשטחים פתוחים שהיקפם לא יפחת מ-5 דונם. להוכחת עמידתו בתנאי זה, ימלא המציע את נספח א/14.

### **3. המסמכים שיש לצרף לבקשה**

**חובה על המועמד לצרף לבקשתו את כל המסמכים המפורטים להלן.** מודגש כי, יש למלא רק את הטפסים בקובץ נספח א', המתאימים **לתחום המקצועי הרלבנטי בלבד** ולצרף בהתאמה את המסמכים הנדרשים לאותו התחום בלבד. מועמד המבקש להירשם ליותר מתחום מקצועי אחד, ימלא את הפרטים האמורים ויצרף את המסמכים ביחד לכל אחד מהתחומים אליהם הוא מבקש להירשם:

3.1. המסמכים הנדרשים לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף, ביחס לכל אחד מהתחומים המקצועיים, אליהם הוא מבקש להירשם, בהתאם למפורט בסעיף 2 לעיל על תתי סעיפיו.

3.2. הנספח או הנספחים לפי העניין, המפורטים בקובץ הנספחים שבנספח א', המתאימים לתחום המקצועי או לתחומים המקצועיים אליהם הוא מבקש להירשם.

3.3. מסמך קורות חיים מפורט, המתעד את הניסיון הנדרש ואת ההשכלה הנדרשת.

3.4. המלצות כתובות (לפחות 3), המעידות על הניסיון המבוקש או כל חלק ממנו.

3.5. הצגת תעודה או אישור שהופק באתר רשות המיסים או אישור משרדי מע"מ או אישור רואה חשבון על היות המועמד עוסק מורשה או עוסק פטור, לפי העניין.

3.6. קיומם של אישורים עדכניים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התש"ל"ו 1976 – (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות); העתק האישורים יצורף להצעת המועמד כהוכחה לעמידה בדרישות תנאי סף זה.

3.7. אם המועמד הינו שכיר והוא מגיש את מועמדותו במסגרת עבודתו כשכיר, יפרט בגוף טופס הבקשה, במקום המיועד לכך, פרטים אודות מעסיקו, כפי שנדרש בטופס. המעסיק יחתום במקום המיועד לכך, בטופס הבקשה. במקרה כאמור יצורפו המסמכים הנזכרים בסעיף 3.5 ו- 3.6 לעיל ביחס למעסיק ולא ביחס למועמד.

#### 4. סדרי ההליך

##### 4.1. לשון הפנייה

הזמנה זו, להגשת בקשה לרישום במאגר, מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

##### 4.2. ריכוז מועדים קובעים

פרסום המודעה בעיתון ובאתר האינטרנט	26 ליוני 2020
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	ביום שני 6 ליולי 2020 בשעה 12:00 בצהריים
מועד אחרון לפרסום תשובות הקרן לשאלות ההבהרה באתר האינטרנט	ביום ראשון 12 ביולי 2020
מועד אחרון להגשת בקשות על פי הזמנה זו	ביום שני 3 לאוגוסט 2020 בשעה 12:00 בצהריים

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי הזמנה זו או בנספחיה – קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו. לקרן שמורה הזכות לשנות את המועדים הקבועים בטבלה, כולם או חלקם. שינתה הקרן את המועדים או מי מהם – תגבר הודעתה המעדכנת של הקרן על האמור בטבלה.

##### 4.3. הגדרות

”אתר האינטרנט” -

אתר האינטרנט של הקרן בכתובת: [www.kasham.org.il](http://www.kasham.org.il).

”המאגר הישן” -

מאגר של נותני שירותים, המנוהל על ידי הקרן ואשר יבוטל בעת כניסתו לתוקף של המאגר על פי הוראות הליך תחרותי זה.

”המאגר” -

מאגר של נותני שירותים, המתמחים באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים המפורטים בסעיף 2 לעיל על תתי סעיפיו. המאגר ינוהל על ידי הקרן, בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים ועל פי הכללים המפורטים בהזמנה זו. המאגר יסווג לרשימות בחלוקה לפי תחומים מקצועיים ובהתאם לאזורים גיאוגרפיים. המאגר יחליף את המאגר הישן ויבטל אותו.

”מועמד” -

מי שהגיש בקשה או בקשות להירשם במאגר ברשימה אחת או יותר של נותני שירותים, בהתאם לתנאי הזמנה זו ועל פי המפורט בה, בין אם



המדובר במועמד חדש המבקש להיכלל לראשונה במאגר ובין אם המדובר במי שהיה רשום במאגר הקיים במועד פרסום הזמנה זו, ומבקש להיכלל במאגר שיוקם בעקבות פרסום הזמנה זו.

**"מסמכי ההזמנה" -**

כל מסמכי הזמנה זו על נספחיה, וכל תיקון והבהרה שתפרסם הקרן, ככל שתפרסם, לאחר פרסום הזמנה זו וטרם המועד האחרון להגשת בקשות לרישום במאגר, בהתאם לתנאי הזמנה זו.

**"רשימה מסווגת" -**

רשימה הכלולה במאגר, המכילה את שמותיהם ופרטיהם של אנשי מקצוע בעלי התמחות באחד מבין התחומים המקצועיים המפורטים בסעיף 2 לעיל על תתי סעיפיו, בהתייחס לאחד האזורים הגיאוגרפיים, בלבד. מובהר כי, מועמד יכול וירשם ביותר מרשימה מסווגת אחת, הן לעניין התחום המקצועי והן לעניין האזור הגיאוגרפי, ובלבד שבקשתו לרישום כאמור אושרה על ידי ועדת המכרזים.

**"אזורים גיאוגרפיים" -**

אזור דרום, אזור מרכז, אזור צפון כל אחד מהם כהגדרתו להלן.

**"אזור דרום" -**

אילת ועד באר שבע (כולל).

**"אזור מרכז" -**

צפונית לבאר שבע ועד חדרה (כולל).

**"אזור צפון" -**

צפונית לחדרה ועד מטולה.

**"נותן-שירותים" -**

מועמד שנרשם על ידי הקרן במאגר ברשימה מסווגת, אחת או יותר, לאחר שמועמדותו, שהוגשה על פי תנאי הזמנה זו, אושרה על ידי ועדת המכרזים.

**"השירותים" -**

שירותים מקצועיים באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים המפורטים בסעיף 2 לעיל על תתי סעיפיו.

**"פרויקט" -**

פרויקט בינוי ו/או פיתוח ו/או הסדרת שטח, הכולל בין היתר עבודות עפר, בהיקף כספי כולל של 300,000 ₪ לפחות (כולל מע"מ).

**"חוק התכנון והבניה" -**

חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 והתקנות שתוקנו מכוחו, וכן הוראות כל חוק וכל תקנה וכל צו וכל הוראת שעה העוסקים בתכנון ובניה, כפי שיהיו במועד הרלבנטי לביצוע השירותים בפועל.

#### 4.4. הבהרות ושינויים

4.4.1. ניתן להגיש שאלות/הבהרות, בכתב בלבד, עד ליום **שני 6 ביולי 2020, בשעה**

**12:00** לכתובת דואר אלקטרוני: (חיותה ליברמן – הקרן לשיקום

מחצבות) [tenders@kasham.org.il](mailto:tenders@kasham.org.il) בלבד. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 073-3429538.

4.4.2. השאלות יוגשו בפורמט של קובץ word בלבד במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר הסעיף במכרז	השאלה/בקשת ההבהרה

4.4.3. השאלות שנשאלו, ההבהרות שנתבקשו וכן התשובות להן, יפורסמו באתר האינטרנט כהגדרתו בסעיף 4.3 לעיל. יובהר כי רק תשובותיה של ועדת המכרזים בכתב כאמור - תחייבנה אותה.

4.4.4. מובהר כי, מסמך השאלות והתשובות כפי שנוסח בכתב על ידי ועדת המכרזים, כמפורט בסעיף 4.4.3 לעיל, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הזמנה זו. כל מועמד יצרף לבקשתו תדפיס של כל קובץ הבהרות שפורסם על-ידי הוועדה, כשהוא חתום על ידו בראשי תיבות.

4.4.5. ועדת המכרזים והיא בלבד רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת בקשות לרישום במאגר על פי הזמנה זו, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויפורסמו באתר האינטרנט.

4.4.6. מובהר כי, בכל מקרה של אי-התאמה בין מסמכי הזמנה זו או נספחיה לבין קובץ הבהרות, יגבר האמור בקובץ הבהרות. היה ופורסם יותר מקובץ הבהרות אחד ויש ביניהם אי התאמה, יגבר הקובץ שפורסם במועד המאוחר.

## 5. הגשת בקשה לרישום במאגר

5.1. מודגש כי המאגר הישן יבוטל במועד הקמתו של המאגר על פי הליך זה. בהתאם לכך, ועל פי האמור בסעיף 1.6 לעיל, **יועצים ונותני שירותים הרשומים במאגר היועצים הקיים אצל הקרן, נכון למועד פרסום הזמנה זו, נדרשים להגיש אף הם בקשה לרישום במאגר, אם רצונם בכך.** למען הסר ספק מובהר בזה כי, יועץ הרשום, נכון למועד פרסום הזמנה זו, במאגר היועצים, אשר לא יגיש בקשה לרישום בהתאם להוראות הזמנה זו או שבקשתו לא תבחר על ידי ועדת המכרזים, לא ייכלל במאגר, אשר יוקם בעקבות פרסום הזמנה זו.

5.2. **הפניה לנותני שירותים מתוך המאגר, תעשה בהתייחס לאדם פרטי בלבד, אשר עמד אישית בדרישות המפורטות בתנאי הזמנה זו. בהתאם לכך יתאפשר הרישום במאגר רק באחת מבין האפשרויות הבאות:**

5.2.1. נותן השירותים הינו עצמאי (רשום כעוסק מורשה או עוסק פטור במשרדי מע"מ ורשום כעצמאי במשרדי רשות המיסים).

5.2.2. נותן השירותים הינו בעלים של חברה פרטית והוא מועסק בה כשכיר ("שכיר בעל שליטה"). החברה תירשם במאגר ובצד רישומה ירשם שמו של נותן השירותים כמי שמחויב אישית למתן השירותים בעצמו. התחייבות מתאימה תירשם גם בחוזה ההתקשרות כהגדרתו בסעיף 11.1 להלן, אשר ייחתם עם החברה.

5.2.3. נותן השירותים הינו שכיר המועסק על ידי תאגיד. במקרה כאמור ירשם התאגיד במאגר ובצד רישומו ירשם שמו של כל אחד מנותני השירותים המועסקים על ידו, כמי שמחויב אישית למתן השירותים בעצמו. רישומו של התאגיד יעמוד בתוקף רק ובכפוף להמשך העסקתו של נותן השירותים. חוזה ההתקשרות כהגדרתו בסעיף 11.1 להלן, אשר ייחתם עם התאגיד, יכלול הערה מתאימה לפיה, השירותים יבוצעו אישית על ידי נותן השירותים שאושר ועל ידו בלבד.

5.2.4. בכל אחד מבין המקרים המפורטים בסעיפים 5.2.2 או 5.2.3 לעיל, מגיש הבקשה יהיה התאגיד. יחד עם זאת, הבקשה תציין באופן ברור ומפורש את שמו של האדם נותן השירותים, המוצע על ידי התאגיד, ואת כל הפרטים המייחסים להשכלתו, לניסיונו ולהיותו או חוזה ברישיון, הכל כנדרש בפרטי הזמנה זו, לרבות המסמכים הנדרשים לאימות. הפרטים האמורים ימולאו במקום המתאים לכך בטופס הרלבנטי מבין הטפסים הכלולים בקובץ נספח א'.

5.3. בהתאם ובכפוף לאמור בסעיף 5.2 לעיל, אין מניעה כי תאגיד יגיש מספר בקשות נפרדות, המתייחסות, כל אחת, למועמד שונה, המועסק על ידי אותו התאגיד, ובלבד שהתנאים

האמורים ימולאו ביחס לכל אחד מהם, בנפרד. הרישום במאגר של המועמדים אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים, יבוצע בנפרד, כל אחד מהם תחת הסיווג המתאים כפי שיקבע על ידי ועדת המכרזים.

5.4. מודגש כי, במקרה של הגשת בקשה בהתאם להוראת מי מהסעיפים 5.2.2 או 5.2.3 לעיל, אזי העמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 7.2 ו- 7.3 נדרשת מהתאגיד ואילו יתר תנאי הסף המפורטים בסעיף 7 הנ"ל יתקיימו במועמד עצמו, המוצע מטעם התאגיד.

5.5. כל מועמד ימלא את הטפסים הרלוונטים הכלולים בקובץ נספח א' בהתאם לתחום המקצועי אליו הוא מבקש להירשם. עוד יפרט כל מועמד את האזורים הגיאוגרפיים בהם הוא מבקש לתת שירותים. מובהר כי, ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי, מועמד ירשם בכל הרשימות המסווגות לפי בקשתו או רק בחלק מהן, והכל בהתאם לשיקול דעתה המקצועי של הוועדה ועל פי התנאים המפורטים בהזמנה זו.

5.6. המועמדים אשר בקשותיהם תתקבלנה ויכללו במאגר, יסווגו בין היתר לפי תחום עיסוקם המקצועי, תחומי התמחותם הייחודיים והאזור הגיאוגרפי בו הם פועלים, הכל בהתאם להוראות הזמנה זו.

5.7. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 5.6 לעיל, הוועדה תרשום כל מועמד ברשימות המסווגות המתאימות המתייחסות לאזור הגיאוגרפי בו ממוקם משרדו הרשום של המועמד, כפי שהצהיר עליו בטופס הבקשה נספח א' הנ"ל. אם וככל שתענה הוועדה לבקשת המועמד לרשמו באזור גיאוגרפי שונה מזה שבו ממוקם משרדו, או לחלופין ביותר מאזור גיאוגרפי אחד, אזי במקרה כזה לא יהיה המועמד זכאי לדמי נסיעה ו/או להחזר הוצאות מכל סוג שהוא, בגין המרחק הגיאוגרפי שבין משרדו ובין מקום ביצוע השירותים. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הוועדה לסרב לרשום מועמד ברשימה מסווגת המתייחסת לאזור גיאוגרפי שונה ממוקמו של משרדו.

5.8. כל מועמד מוזמן, אך אינו חייב, לפרט בבקשתו ניסיון נוסף ו/או התמחויות נוספות מעבר לנדרש בתנאי הסף של הזמנה זו, על מנת שהקרן תוכל להתחשב בכך במועד עריכת הליך תחרותי פרטני כמפורט בסעיף 8 להלן במסמך זה.

## 6. אופן הגשת הבקשה ומועדי ההגשה

6.1. הבקשות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש בהזמנה זו יוצג אך ורק בשפה העברית. תעודות שאינן בעברית או באנגלית – יש לצרף להן תרגום שמאושר על ידי נוטריון.

6.2. מועמד המבקש להיכלל במאגר, באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים, ימלא את כל הפרטים כנדרש בטופס הבקשה המתייחס לתחום המקצועי אליו הוא מבקש להירשם, ומצורף כאחד הנספחים להזמנה זו, ויחתום עליו כנדרש ויאמת את חתימתו בפני עורך דין, כנדרש (לעיל ולהלן – "טופס הבקשה").

6.3. את טופס הבקשה, ביחד עם המסמכים הנדרשים, יש להגיש לתיבת הדוא"ל [tenders@kasham.org.il](mailto:tenders@kasham.org.il) עד ולא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שבסעיף 4.2 לעיל כמועד האחרון להגשת בקשות.

## 7. הליך בדיקת הבקשות ורישום ברשימות המסווגות

7.1. בקשותיהם של המועמדים המבקשים להיכלל במאגר, תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים. בבדיקותיה תהיה ועדת המכרזים רשאית להיעזר ביועצים מטעמה ואף להקים ועדה מקצועית לבחינה מוקדמת של הבקשות לרישום. הבקשות אשר יבחנו וימצאו עומדות בתנאי הסף הרלבנטיים הנדרשים לתחום המקצועי בגינו מוגשת הבקשה, יסווגו לרשימה המתאימה על ידי ועדת המכרזים, בהתאם לתחום המקצועי ולאזור הגיאוגרפי המפורט בגוף הבקשה.

7.2. בתום בדיקת כלל הבקשות, תשלח ועדת המכרזים, באמצעות מזכירות הקרן, הודעה לכל אחד ממגישי הבקשות, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בבקשתו.

7.3. מובהר כי, לוועדת המכרזים שמורה הזכות, שלא לאשר רישום מועמד למאגר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי גם אם המועמד עומד כנדרש בתנאי הסף המפורטים בקול קורא זה, בכפוף לכך שקודם לקבלת החלטתה, ניתנה למועמד האפשרות, אם ירצה בכך, להביא את טיעונו בפני הוועדה, בעל פה או בכתב, לפי החלטתה של הוועדה.

7.4. רשימת נותני השירותים אשר תיכלל במאגר, תפורסם על ידי ועדת המכרזים באתר האינטרנט. תשומת הלב מופנית לעובדה כי, הקרן תהיה רשאית לפי שיקול דעתה, לכלול בפרסום כל מידע שנמסר לה על ידי נותן השירותים במסגרת בקשתו, ואף לשנות את היקף הפרסום והיקף הפירוט מעת לעת, לפי שיקול דעתה, בין בדרך של הרחבת היקף הנתונים המפורסמים ובין בדרך של צמצום.

7.5. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.4 לעיל, מובהר כי, הקרן תהיה רשאית למסור לכל פונה את המידע והפרטים הכלולים בבקשתו של מועמד לרישום במאגר, בתשובה לפניה על פי הוראות חוק חופש המידע ו/או בהתאם להוראות כל דין ו/א ולפי שיקול דעתה של הקרן.

## 8. שיטת ניהול המאגר

8.1. כאשר יעלה צורך ברכישת שירותים באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים המפורטים בסעיף 2 לעיל, תגדיר הקרן: את התחום המקצועי הדרוש; את ההתמחות ורמת המומחיות הנדרשים לביצוע השירות; את היקף הניסיון וטיב הניסיון הנדרשים וכל פרט אחר אשר דרוש לדעת הקרן לעניין אותה ההתקשרות. בנוסף, תכין הקרן חוזה התקשרות המתאר ומפרט את תנאי ההתקשרות עם נותן השירות שיבחר. מובהר כי ההסכמים המצורפים כנספחים להזמנה זו, מהווים דוגמאות הסכם בלבד ואין בהם כדי לחייב את הקרן בדבר נוסחו הסופי של ההסכם כפי שיחתם עם נותן השירותים שיבחר.

8.2. הליך הבחירה, מתוך המאגר, יערך בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, על פי נהלי הקרן, כפי שיהיו באותה העת, על פי הנחיות ועדת המכרזים ובהתאם להוראות הזמנה זו כדלקמן:

8.2.1. הקרן תפנה בדרך של שליחת הודעה בדואר אלקטרוני, למספר נותני שירותים מבין הרשומים ברשימה המסווגת התואמת את התחום המקצועי הנדרש ואת האזור הגיאוגרפי בו נדרש ביצוע השירותים (להלן – "הליך תחרותי פרטני").

8.2.2. על אף האמור בסעיף זה מודגש כי, הקרן תהיה רשאית לכלול בפניה, רק את אותן חלק של נותני השירותים המתאים לדרישותיה בהתייחס לאותה פניה המסוימת. כך למשל תוכל הקרן לצרכי פניה מסוימת להציב דרישת ניסיון מוגבר או הכשרה מקצועית בתחום נוסף, או תנאי סף ו/או תנאי איכות אחרים ו/או נוספים.

8.2.3. ככל שיכללו ברשימה המסווגת, כמתואר בסעיף 8.2.1 לעיל או בסעיף 8.2.2 לעיל לפי העניין, שבעה (7) נותני שירותים או פחות מכך, תפנה הקרן בהליך תחרותי פרטני לכל הנכללים ברשימה המסווגת, המתאימים לדרישות אותה הפניה.

8.2.4. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 8.2.3 תהיה הקרן רשאית בנסיבות המתוארות בסעיף 8.2.2 לפנות בנוסף גם לנותני שירותים הכלולים ברשימה מסווגת המתייחסת לאזור גיאוגרפי אחר, אם בחרה ועדת המכרזים לעשות כן.

8.2.5. ככל שיכללו ברשימה המסווגת, כמתואר בסעיף 8.2.1 לעיל, או 8.2.2 לעיל לפי העניין, למעלה משבעה (7) נותני שירותים, תפנה הקרן לאחדים מהם, ככל האפשר בסבב מחזורי אך בהתחשב בנתונים רלוונטיים כגון הקרבה הפיזית של משרד נותן השירותים לאתר העבודה, היקף כספי ו/או מספר העבודות המצטברות שנמסרו לאותו נותן שירותים במהלך השנתיים הקלנדריות האחרונות, עומס עבודה אצל נותן השירותים,

תת-התמחות רלבנטית ו/או ניסיון קודם רלבנטי בביצוע עבודות דומות ושיקולים ענייניים אחרים.

8.2.6. ההזמנה להשתתף בהליך תחרותי פרטני תהיה בכתב, ותפרט בין היתר, את אמות המידה לפיהן תבחר ההצעה הזוכה. ההזמנה תשלח כאמור בדואר אלקטרוני בלבד.

8.2.7. הקרן תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, הן לעניין הזמנת נותן שירותים במסגרת הליך תחרותי פרטני, והן לעניין בחירת ההצעה הזוכה במסגרת הליך כאמור, את הניסיון הקודם שנצבר אצלה בהתקשרויות דומות שביצע נותן השירותים עבורה.

8.2.8. ככל האפשר, הקרן תמנע מלהתקשר עם נותן שירותים ב- 3 התקשרויות נפרדות במקביל (ככל שאין המדובר בהתקשרויות המשך).

8.3. לאחר בחירתו של נותן שירותים לביצוע שירות מסוים, במסגרת הליך תחרותי פרטני, יידרש נותן השירותים למלא, בטרם ההתקשרות עמו וכתנאי סף להתקשרות זו, טופס פרטי ספק ולהציג אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ותשלום חובות מס, התשל"ו - 1976, ואישור על היותו עוסק מורשה כל זאת אלא אם האישורים שמסר בעת הרישום למאגר, עדיין תקפים, נכון למועד עריכת ההתקשרות. בנוסף, הקרן תהיה רשאית להתנות את ההתקשרות במסירת פוליסת ביטוח תקפה כנדרש בתנאי ההתקשרות ובעריכת בדיקה לעניין היעדר חשש לניגוד עניינים ו/או כל תנאי ענייני אחר.

8.4. בין הקרן ובין נותן השירותים יחתם הסכם בנוסח המתאים מבין שלושת נוסחי ההסכם המצורפים כנספחים להזמנה זו, לאחר שהוכנסו בו השינויים וההתאמות הנדרשים, לפי שיקול דעתה של הקרן.

8.5. מודגש כי, אין באמור בסעיף 8 זה על תתי סעיפיו כדי להגביל את יכולתה של הקרן לעשות שימוש במאגר, גם באופן שונה מהמתואר לעיל, והכל בכפוף לצרכיה של הקרן ולהוראות הדין.

8.6. נותן שירותים רשאי, בכל עת, לבקש מהקרן את מחיקת שמו מהמאגר, ללא צורך בהנמקה, ובלבד שפנה וביקש בכתב, ווידא את קבלת פנייתו במשרדי הקרן, בשיחה טלפונית. הוגשה בקשה כאמור, תסיר הקרן את שמו ואת פרטיו של המבקש מהמאגר בכל ההקדם, ובכל מקרה בתוך 7 ימי עבודה.

## **9. אי רישום למאגר או הסרה ממנו**

9.1. הקרן תהיה רשאית שלא לקבל את בקשתו של פלוני להירשם במאגר או לחלופין, להסיר את שמו של נותן שירותים מהמאגר, ובלבד ששלחה לו התראה אודות כוונתה לעשות כן, ואפשרה לו להשמיע בפני ועדת המכרזים את טיעונו לביטול מחיקתו מהמאגר, קודם לקבלת החלטתה בעניין זה. השימוע האמור יתקיים בעל פה ו/או בכתב, על פי החלטתה של ועדת המכרזים. אי-קבלה או הסרה כאמור יכול שתהיה עד למועד פרסומו של קול קורא חדש, או למשך תקופה קצרה מזו, לפי החלטתה של ועדת המכרזים.

9.2. **הנימוקים לאי-קבלת פלוני לרישום במאגר או להסרת שמו של נותן שירותים מהמאגר יכול שיהיו אחד מאלה:**

9.2.1. הקרן שלחה לנותן השירותים, במהלך התקופה של 24 החודשים שקדמו להחלטה, או במהלך תקופה קצרה מזו, 3 הזמנות, כל אחת ביחס לפרויקט שונה, ונותן השירותים לא הגיש הצעה המתאימה לאיזה מבין אותם הפרויקטים.

9.2.2. הקרן התקשרה עם נותן השירותים, במהלך 60 החודשים שקדמו להחלטה, בהסכם לביצוע שירותים, ונותן השירותים לא עמד בהתחייבויותו המקצועיות לשביעות רצונה של הקרן באחד או יותר מבין התחומים הבאים:

9.2.2.1. נותן השירותים לא עמד בלוחות הזמנים שהציבה הקרן לביצוע השירותים ולא תיקן הפרה זו לאחר שקביל התרעה מהקרן על כך.

- 9.2.2.2. נותן השירותים היה חסר ידע ו/או כלים ו/או ניסיון ו/או הרשאה נדרשת כדי לבצע את השירותים כולם או חלקם וכתוצאה מכך נגרם עיכוב בביצוע השירותים ו/או נוספו הוצאות שהקרן נדרשה לממן.
- 9.2.2.3. נותן השירותים ביצע את השירות המבוקש באופן חסר ו/או שאינו תואם את דרישות הקרן ו/או באיכות ירודה, והקרן נמנעה מלעשות שימוש מלא בתוצרי השירות ו/או נדרשה לרכוש שירותים משלימים כדי לתקן ו/או להשלים את תוצרי השירות.
- 9.2.2.4. נותן השירותים התבקש על ידי הקרן לתקן ליקויים ו/או הפרות שנפלו במתן השירותים, ולא עשה כן כפי שהתבקש.
- 9.2.3. התקבל בידי הקרן מידע אודות הליכים משפטיים שנפתחו כנגד נותן השירותים בטענה ו/או טענות שעניינן רשלנות מקצועית של נותן השירותים ו/או אי עמידה בהתחייבויות חוזיות של נותן השירותים, ובלבד שניתנה לנותן השירותים אפשרות הולמת להשמיע בפני ועדת המכרזים את גרסתו העובדתית והמשפטית לטענות האמורות.
- 9.2.4. התקיימו נסיבות בהן סבורה ועדת המכרזים כי ראוי, צודק ונכון שלא לקבל את בקשתו של נותן השירותים להיכלל במאגר או להסיר את שמו של נותן השירותים מהמאגר, מטעמים משפטיים ו/או משיקולים ציבוריים.
- 9.3. נותן שירותים אשר לא התקבל לרישום במאגר או ששמו הוסר מהמאגר, בגין אחד או יותר מהמקרים המפורטים בסעיף 9.2 לעיל, יהיה רשאי, אם רצונו בכך, לשוב ולהגיש בקשה לרישום למאגר עם פרסומו של קול קורא חדש על ידי הקרן או בחלוף 24 חודשים מיום שהוסר שמו מהמאגר, לפי המוקדם מביניהם. ועדת המכרזים תשקול במסגרת הדיון בבקשה, את הנתונים והמצגים שיוצגו בפניה, לעניין שינוי הנסיבות שחל, ככל שחל, ביחס לנסיבות בגינן הוסר שמו של נותן השירותים מהמאגר.

## 10. עדכון המאגר – הגשת בקשה להיכלל במאגר במועד נדחה

- 10.1. מי המעוניין להירשם כנותן שירותים במאגר, באחד או יותר מבין התחומים המקצועיים, ולא הגיש בקשתו בטרם המועד האחרון להגשת בקשות הקבוע בטבלה בסעיף 4.2 לעיל; וכן מי שהגיש בקשה להירשם כנותן שירותים במאגר אולם בקשתו לא התקבלה על ידי ועדת המכרזים, רשאי לפנות לקרן, בכתב, בבקשה להירשם למאגר גם לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות (להלן – "בקשה מאוחרת").
- 10.2. בקשה מאוחרת תוגש בהתאם להוראות הזמנה זו ובלוויית המסמכים הנדרשים בה, וזאת כתנאי מוקדם להגשתה לדיון בוועדת המכרזים.
- 10.3. ועדת המכרזים של הקרן תדון בבקשות מאוחרות שהוגשו כאמור בסעיף 10 זה, אחת ל-6 חודשים (ביחס למועד סיום הדיון בבקשות שהוגשו בקול קורא זה או ביחס למועד הדיון האחרון בבקשות מאוחרות לפי העניין) או אם ראתה לנכון במועד מוקדם מזה, לפי שיקול דעתה.
- 10.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקרן תהיה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה, לפרסם קול קורא ובו תנאים חדשים ו/או אחרים ו/או נוספים לעניין הרישום במאגר ו/או לעניין השימוש במאגר, והכל לפי צרכיה ועל פי דין, ובלבד שחלפו 12 חודשים לפחות מהמועד האחרון להגשת הצעות על פי קול קורא זה.

## 11. תנאי ההתקשרות

ידוע למועמד והוא מסכים כי, אם וככל שתתקבל בקשתו והוא ייכלל כנותן שירותים במאגר, אזי, תוכל הקרן לפנות אליו ולהזמין להגיש הצעה מפורטת ביחס למטלה מסוימת כפי שתידרש לקרן, וזאת בתנאים שיפורסמו בפניית הקרן.

המועמד מצהיר ומתחייב בזה כי, בכל אחד מהמקרים כאמור, בהם תבחר הצעתו לביצוע מטלה מסויימת כהצעה זוכה, הוא ינהג ויחויב כדלקמן במשך כל תקופת ההתקשרות:

11.1. השירותים הכלולים במטלה יבוצעו על פי תנאי חוזה שיערך על ידי הקרן כמוסבר בסעיף 8.1 לעיל, וייחתם בין הקרן לבין נותן השירותים (לעיל ולהלן – "חוזה ההתקשרות"). הוראות הזמנה זו תחשבנה כנספח מחייב לחוזה האמור.

11.2. הוא יבצע את מכלול המשימות, המטלות והתפקידים הנדרשים לשם ביצוע כלל ההתחייבויות אשר יוטלו עליו על ידי הקרן, בעצמו, באופן אישי. נותן השירותים יהיה רשאי להסתייע בעובדים ו/או עוזרים ו/או מומחים ו/או אנשי מקצוע מטעמו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לגרוע מהאמור ברישא לסעיף זה ו/או מהמחויבות האישית המוטלת עליו.

11.3. הוא יעמיד את מכלול הידע והניסיון שלו לרשות הקרן, ויפעל לניהול וביצוע מכלול השירותים בצורה המקצועית ביותר.

11.4. הוא יעשה כל הדרוש לשם ביצוע השירותים באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, במלואם ובמועדם.

11.5. יחזיק בחזקתו וברשותו, בזמינות מלאה, את כל האמצעים, הציוד, הכלים והמשאבים, הדרושים לשם ביצוע כל השירותים המפורטים בחוזה ההתקשרות באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, לשביעות רצון הקרן.

11.6. יחזיק בידו פוליסות ביטוח תקפות, בהתאם לדרישות שיפורטו בחוזה ההתקשרות על נספחיו.

11.7. הוא יהיה זכאי לתמורה, בהתאם להוראות המפורשות של חוזה ההתקשרות ובכפוף לתנאיו.

11.8. יובהר כי, הקרן שומרת לעצמה את הזכות להנחות וללוות את עבודתו המקצועית של נותן השירותים ולפקח עליה. אין בפיקוח כאמור, כדי לשחרר את נותן השירותים מחובתו לבצע את השירותים בצורה עצמאית, מקצועית ומיטבית, לפי דרישות הזמנה זו ובהתאם לתנאי חוזה ההתקשרות.

11.9. מודגש כי, תנאי מוקדם לחתימת חוזה התקשרות על פי הצעתו של פלוני שנרשם במאגר כמודד מוסמך (סעיף 2.1 וסעיף 2.2); או כאדריכל רשוי (סעיף 2.3) הוא, כי במועד הגשת הצעתו לביצוע מטלה מסויימת, כפי שהוזמן, יהיה קיים ברשותו של המועמד כרטיס חכם המאפשר גישה וחתימה למערכות מקוונות, לשם ביצוע העבודה בפועל. לא תבוצע התקשרות עם מי שאינו אוחז בכרטיס חכם כאמור. לשם הבהרה מודגש כי, אין חובה להחזיק בכרטיס החכם כבר במועד הרישום למאגר על פי קול קורא זה.

## 12. אבטחת מידע

12.1. נותן השירותים אינו רשאי להגיש ו/או לפרסם ו/או להוציא ו/או להעביר כל חומר שהגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע השירותים שהוזמנו ממנו על ידי הקרן, כולם או חלקם, אלא אם קיבל את אישורה המפורש של הקרן לכך, מראש ובכתב.

12.2. בתום ההתקשרות ימסור נותן השירותים לקרן את כל המידע שברשותו, שהוכן במסגרת השירותים שהוזמנו ממנו על ידי הקרן, ויוודא השמדת כל הקבצים והרישומים במתקניו. כמו כן, נותן השירותים יחזיר לקרן כל חומר שנמסר לו בהקשר לביצוע השירותים שהוזמנו ממנו על ידי הקרן ו/או כל חלק מהם, והכל אלא אם ניתן לנותן השירותים היתר מפורש, מראש ובכתב מאת הקרן, לנהוג אחרת.

## 13. זכויות יוצרים

כל זכויות היוצרים, לגבי המסמכים המקצועיים, התוכניות וכל חומר נלווה לאלה או כרוך באלה (להלן – "התוצרים"), אשר יוכנו, יתוכנו, ישורטטו, יפותחו, ירכשו או יותאמו על ידי נותן

השירותים, במסגרת מתן השירותים כתוצאה מהתקשרות על פי הזמנה זו, יהיו רכוש של הקרן לבדה. נותן השירותים מתחייב לפעול כדלקמן:

- 13.1. הוא לא יהיה רשאי להשתמש בתוצרים או בכל חלק שלהם לצרכיו או לצרכי עבודות אחרות.
- 13.2. הוא לא יעביר את התוצרים או כל חלק מהם לאחר ולא יפרסם בכל צורה שהיא.
- 13.3. הוא מצהיר כי לא הפר /יפר כל זכות יוצרים /או פטנט /או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע השירותים שיוזמנו ממנו על ידי הקרן או כל חלק מהם.
- 13.4. אם וככל שתוגש תביעה נגד הקרן, בה יטען כי חומר מסוים כלשהו, אשר הקרן או מי מטעמה עשו בו שימוש, במסגרת השירותים שבוצעו על ידי נותן השירותים, מפר זכויות יוצרים, מתחייב נותן השירותים לשפות את הקרן לפי העניין, עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שתחויב לשלם בגין התביעה האמורה וכן בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לה בקשר לניהול ההליך המשפטי, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 13.5. עם בקשה של הקרן בכתב, לאחר תום ההתקשרות או במהלכה, יעביר נותן השירותים את כל התוצרים וכל חומר שבידו לידי הקרן (הן באופן מודפס והן במדיה מגנטית).
- 13.6. מובהר ומודגש בזה כי, תנאי מרכזי בכל התקשרות של הקרן עם נותן השירותים, היא זכותה של הקרן לעשות שימוש בלתי מוגבל בכל התוצרים כהגדרתם ברישא של סעיף 13 זה, זאת במשך כל תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.

#### **14. איסור על קיום חשש לניגוד עניינים ושמירת הסודיות**

- 14.1. המועמד מצהיר כי, נכון למועד הגשת בקשתו לרישום במאגר על פי תנאי הזמנה זו, לא ידועה לו מניעה חוקית כלשהיא, שיש בה כדי להפריע לביצוע שירותים עבור הקרן, אם וככל שיתבקש לכך על ידי הקרן. עוד מצהיר המועמד כי, אין הוא קשור /או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לשירותים הנדרשים לקרן על פי המפורט בבקשתו, ובהתאם לתנאי הזמנה זו. לחלופין – אם וככל שידוע למועמד על קיומו של חשש כלשהו לניגוד עניינים, יצהיר על כך במפורש במסמך מתאים שיצורף לבקשתו המוגשת בהליך זה, על מנת לאפשר לקרן לבחון את החשש ובמידת הצורך, לקבוע את עמדתה ואת תנאיה לעניין אפשרות הכללתו של המועמד במאגר. מודגש כי, בהעדר הצהרה כאמור, יראו את המועמד כמצהיר שאין לו חשש לניגוד עניינים, כמפורט ברישא לסעיף זה.
- 14.2. המועמד מצהיר ומתחייב כי, היה ותודיע לו הקרן על כוונתה להתקשר עמו בחוזה התקשרות, כתיאורו בסעיף 8.1 לעיל, לשם ביצוע שירותים, הוא ימנע במשך כל תקופת ההתקשרות מלקחת חלק /או להיות מעורב בכל עסקה /או עניין אחר שיש בו /או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם התחייבויותיו כלפי הקרן על פי חוזה ההתקשרות וכן על פי הוראות הזמנה זו.
- 14.3. המועמד מצהיר כי ידועות לו חובתו ואחריותו לפעול בתום לב כלפי הקרן בכל פעולותיו בקשר עם ביצוע שירותים שיוזמנו ממנו בהיותו רשום במאגר, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו על ידו /או על ידי מי מטעמו לקרן, אך ורק משיקולי טובת הקרן ולא מתוך שיקולים אחרים כלשהם.
- 14.4. בכפוף לקבלת הודעה בדבר רישומו של המועמד במאגר, המועמד מצהיר ומתחייב כי, לא ייצג ולא יפעל מטעמו של גורם כלשהו, מול הקרן ולא יפעל ולא ייצג גורם כלשהו בפרויקט שהקרן שותפה לו, אלא בכפוף לכך שהודיע לקרן מראש, במפורש ובכתב על כוונתו לעשות כן וקיבל את הסכמתה לכך בכתב, ועמד בתנאים שקבעה, אם וככל שקבעה כאלה. לחלופין, במקרה בו לא תינתן הסכמת הקרן יהיה המועמד רשאי לבקש מהקרן להסיר את שמו מהמאגר והקרן לא תתנגד לכך, בכפוף לקיומה של הסדרה מתאימה בעניין שירותים שכבר



נמסרו לביצועו של המועמד, קודם להודעתו, לרבות שירותים שביצועם הושלם. בכל מקרה של מחלוקת בין המועמד ובין הקרן באשר לקיום האמור בסעיף זה, תכריע דעתה של הקרן, ובלבד ששמעה את עמדתו של המועמד, קודם להחלטתה.

14.5. המועמד מצהיר ומתחייב כי, בכל מקרה שבו ייחתם בינו ובין הקרן חוזה התקשרות, כהגדרתו בסעיף 8.1 לעיל, הוא לא יעשה שימוש במידע שיגיע לרשותו במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, למעט לצורך מתן השירותים במסגרת ההתקשרות, אלא אם כן קיבל הרשאה מפורשת מראש ובכתב מאת הקרן, ובכפוף לתנאיה של אותה הרשאה ככל שניתנה.

14.6. אם ייוודע לקרן כי המועמד נמצא במצב של ניגוד עניינים, באופן שלא דווח בעת הגשת בקשתו בהליך זה ו/או במהלך תקופת ההתקשרות עמו, ו/או בכל אופן הסותר את דרישות סעיף 14 זה על תתי סעיפיו, ייחשב הדבר להפרה יסודית של התחייבויות המועמד על פי תנאי הליך זה והקרן תהיה רשאית להסיר את שמו של המועמד מן המאגר, בכפוף להוראות סעיף 9.2 לעיל, ולנקוט באמצעים כדין לשם שמירה על זכויותיה החוזיות והאחרות.

## 15. תנאים כלליים

15.1. אין לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז ו/או בטפסים הנספחים להם. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מודגש כי, ככל שנעשה שינוי בניגוד להנחיה זו, תהיה ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה, להתעלם מהשינוי שבוצע ולראות את המסמך כאילו נחתם בנוסחו המקורי, כפי שפורסם על ידי הקרן. לחלופין תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הבקשה ולא לדון בה, והכל מבלי שתהיה למגיש הבקשה זכות כלשהי לדרוש כי הועדה תבחר לקבל את בקשתו בשינויים המחויבים.

15.2. ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למשתתף בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס לבקשתו, ו/או לאפשר למשתתף לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.

15.3. יודגש כי אין בפרסום הודעה זו ובהקמת המאגר המעודכן בכדי לחייב את הקרן להתקשר עם מי ממגישי הבקשות ו/או להגביל את שיקול דעתה של הקרן באופן כלשהו.

15.4. מודגש כי הקבלה למאגר הינה שמית וכזה הוא גם הרישום בו, לרבות במקרים בהם המועמד הינו שכיר וההתקשרות עמו מוצעת בדרך של קבלת השירותים מהחברה ו/או השותפות במסגרתה הוא מועסק, הכל כמפורט בסעיף 5.2 לעיל.

15.5. מודגש ומובהר כי, אין בהזמנה זו ו/או בהודעה על הכללת מועמד ברשימה מסווגת הכלולה במאגר של הקרן, בהתאם להוראות הזמנה זו, משום התחייבות של הקרן לפנות אל המועמד בהזמנה להשתתף בהליך כלשהו ו/או לרכישת שירותים בהיקף כלשהו או בכלל.

15.6. עוד מובהר כי, הזמנת נותן שירותים להגיש הצעה במסגרת הליך תחרותי פרטני, אין בה כדי להבטיח את זכייתו של נותן השירותים באותה התקשרות ו/או התחייבות של הקרן לרכישת שירותים כאמור, גם אם יזכה בהליך התחרותי, וכל עוד לא נחתם עמו חוזה התקשרות.

15.7. הקרן תהיה רשאית לעדכן את המאגר, כולו או חלקו, מעת לעת לפי שיקול דעתה, ומבלי שתחול עליה מגבלה כלשהי ואף מבלי שתהא עליה חובה לעדכן את נותני השירותים הרשומים במאגר, אודות הכוונה לעדכנו ו/או אודות עדכנו בפועל בדרך של הוספתם או גרעתם של נותני שירותים.

15.8. הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין, בעיר תל אביב.

**רשימת הנספחים :**

- נספח א'** – קובץ טפסי בקשה לרישום במאגר – לפי מקצועות הרישום :
- נספח א/1** - טופס רישום למודד מוסמך – התמחות במדידות קרקעיות
- נספח א/2** - טופס רישום למודד מוסמך – התמחות במדידות פוטוגיאומטריות
- נספח א/3** - טופס רישום לאדריכל רשוי
- נספח א/4** - טופס רישום לאדריכל נוף
- נספח א/5** - טופס רישום לאדריכל – בעל ניסיון בהכנת נספח נופי לתוכנית ניקוז
- נספח א/6** - טופס רישום למהנדס אזרחי/מהנדס קונסטרוקציה
- נספח א/7** - טופס רישום למהנדס או הנדסאי שהתמחותו בפיקוח צמוד
- נספח א/8** - טופס רישום למהנדס תחבורה/יועץ תנועה
- נספח א/9** - טופס רישום למהנדס ביוב/מומחה לניקוז
- נספח א/10** - טופס רישום למתכנן סביבה/ יועץ סביבתי
- נספח א/11** - טופס רישום ליועץ קרקע/ביסוס קרקע/הנדסת קרקע
- נספח א/12** - טופס רישום לגיאולוג
- נספח א/13** - טופס רישום ליועץ נגישות
- נספח א/14** - טופס רישום ליועץ בטיחות
- נספח ב'** – נוסח הסכם עם מתכנן.
- נספח ג'** - נוסח הסכם עם מפקח צמוד.
- נספח ד'** – נוסח הסכם עם יועץ/נותן שירותים

# נספח א/1'

## טופס בקשה לרישום במאגר

### מודד מוסמך – התמחות במדידות קרקעיות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל hayuta@kasham.org.il**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
  - האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.1.2 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה	תיאור הפרויקט שנמדד	מיקום הפרויקט והיקף הדונמים שנמדדו בו	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר


7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.1.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה והתאריך בו הוגשה לפי נוהל מבא"ת	תיאור הפרויקט שנמדד	תוכנית המתאר לשמה בוצעו המדידות	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.1.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה והתאריך בו הוגשה ברישוי זמין	תיאור הפרויקט שנמדד	פרטי הבניה לשמו נערכה המדידה	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף 2.1.1 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובין, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם מלא וחתומה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק) וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

**נספח א/2'**

## טופס בקשה לרישום במאגר

### מודד מוסמך – התמחות במדידות פוטוגיאומטריות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל** [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:
    - כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
    - (להלן – "המשרד") \_\_\_\_\_
    - מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_
    - מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_
    - דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
    - מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה) - \_\_\_\_\_
  - האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.2.2 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה	תיאור הפרויקט שנמדד	מיקום הפרויקט והיקף הדונמים שנמדדו בו	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

--	--	--	--	--	--

7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.2.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה והתאריך בו הוגשה לפי נוהל מבאי"ת	תיאור הפרויקט שנמדד	תוכנית המתאר לשמה בוצעו המדידות	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.2.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה המדידה והתאריך בו הוגשה ברישוי זמין	תיאור הפרויקט שנמדד	פרטי הבניה לשמו נערכה המדידה	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

#### התחייבויות המועמד והצהרותיו:

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף 2.2.1 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_  
(להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימלא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_  
הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)  
וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק + חותמת + חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_



## נספח א/3'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### אדריכל רשוי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל hayuta@kasham.org.il**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.3.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצע פרויקט התכנון (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	תיאור מאפייני עבודת התכנון	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.3.5 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת התוכנית (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אשרה)	הגשה לפני נוהל מבא"ת?	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.3.6 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת התוכנית (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אשרה)	הגשה לפני נוהל מבא"ת?	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

9. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.3.7 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת התוכנית (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	תיאור השטח המתוכנן והיקפו בדונמים	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אשרה)	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

10. להלן אני מפרט את ניסיוני בניהול צוות יועצי תכנון בתחומים מקצועיים שונים (סעיף 2.3.8) (נא פרט באופן ברור את שם התוכנית במסגרת נוהל צוות היועצים, המועד ופרטי המזמין וכל פרט דרוש אחר לרבות פרטי איש קשר):

---

---

---

---

#### **התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם מלא וחתומה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)  
וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק + חותמת + חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד :**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך : \_\_\_\_\_ חתימה : \_\_\_\_\_ חותמת : \_\_\_\_\_

## נספח א/4'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### אדריכל נוף

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
בדוא"ל hayuta@kasham.org.il

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
- המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
- בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
  - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
  - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
- פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

(להלן – "המשרד") \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה) - \_\_\_\_\_

- האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.

אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.

- בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.4.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצע פרויקט התכנון (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	תיאור מאפייני עבודת התכנון	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

- בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.4.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת התוכנית (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אושרה)	הגשה לפני נוהל מבא"ת?	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.4.5 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת התוכנית (מיום עד יום)	תכנון אישי/חבר בצוות תכנון?	תיאור השטח המתוכנן והיקפו בדונמים	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אושרה)	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו :**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.4.1, 2.4.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק :**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתומה

חלק זה ימולא על ידי המעסיק:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא  
ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)  
וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק + חותמת + חתימות מורשי החתימה

אישור חתימה בפני עו"ד:

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/5'

### טופס בקשה לרישום במאגר

## אדריכל נוף בעל ניסיון בהכנת נספח נופי לתוכנית ניקוז

לתשומת לב:

המבקש להירשם בתחום מקצועי זה נדרש למלא בנוסף לטופס זה גם את טופס נספח א/4 ולהגישו ביחד עם טופס זה.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להרשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להרשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.5.2 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו תוכנן הנספח הנופי (מיום עד יום)	פרטי התוכנית עבודה הוכן הנספח הנופי	סטטוס התוכנית אושרה/לא אושרה	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר




**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק + חותמת + חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

# נספח א/6'

## טופס בקשה לרישום במאגר

### מהנדס אזרחי/מהנדס קונסטרוקציה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי' חיותה ליברמן  
בדוא"ל hayuta@kasham.org.il

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
- המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
- בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
  - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
  - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
- פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

(להלן – "המשרד") \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

- האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.

- בטבלה להלן מפורט נסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.6.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	פרטי התוכנית המפורטת להכנתה ייעצתי (מספר ושם התוכנית)	המועד בו נתנו היתרי בניה מכח התוכנית	תיאור כללי של רכיבי התוכנית עבודה הכנתי תוכניות עבודה מפורטות לביצוע	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר


**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.6.1, 2.6.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק) וחותרים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/7'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### מהנדס או הנדסאי שהתמחותו בפיקוח צמוד

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל hayuta@kasham.org.il**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להרשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להרשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.7.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה עבודת הפיקוח (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט המפוקח	מיקום הפרויקט המפוקח	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.7.4 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	התאריך בו בוצעה עבודת הפיקוח (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט המפוקח וההיקף הכספי של ביצועו	מיקום הפרויקט המפוקח והיקפו בדונמים	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו :**

1. בהתאם לדרישה המפורטת בסעיף 2.7.6 אני מצהיר בזה כי, במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות על פי הזמנה זו, לא הוגשה נגדי תביעה ו/או דרישה בגין רשלנות מקצועית בתחום האחריות המקצועית שלי ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עבודתי כמפקח צמוד. לחלופין (יש למחוק את המיותר) – אני מצהיר כי במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת בקשות על פי הזמנה זו, הוגשו נגדי דרישות ו/או תביעות בגין רשלנות מקצועית ו/או בקשר עם עבודתי כמפקח צמוד כדלקמן : (יש לפרט מספר הליך, שם בית המשפט ושמות הצדדים וכן תיאור קצר של עילת התביעה ונסיבותיה ועיקרי כתב ההגנה).

---



---



---



---



---



---



---



---

2. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.

3. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.7.1, 2.7.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.

4. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק :**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום :

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

המועמד - שם מלא וחתומה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק :**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד :**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני

שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת

האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה

בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך : \_\_\_\_\_ חתימה : \_\_\_\_\_ חותמת : \_\_\_\_\_



## נספח א/8'

### טופס בקשה לרישום במאגר מהנדס תחבורה/יועץ תנועה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה) - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.8.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת ההתקשרות (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט	עיקרי מאפייני עבודת היעוץ	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר


7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.8.4 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית עבורה הוכן הנספח	תקופת הכנת הנספח (מיום עד יום)	התוכנית הוגשה בנוהל מבא"ת? (אושרה)	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אושרה)	מועד מתן תוקף לתוכנית	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.8.5 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת תוכנית עבודה מפורטת לביצוע (מיום עד יום)	מועד קבלת היתר בניה לתוכנית	תיאור עיקרי התוכנית שהוכנה	תיאור כללי של הפרויקט	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו :**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.8.1, 2.8.2, ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק :**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_  
(להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובין, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא  
ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)  
וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/9'

### טופס בקשה לרישום במאגר מהנדס ביוב/מומחה לניקוז

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

1. שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
2. המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
3. בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
  - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
  - מסי ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
4. פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

(להלן – "המשרד") \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.

אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.

6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.9.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת ההתקשרות (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט	עיקרי מאפייני עבודת היעוץ	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר


7. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.9.4 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית עבודה הוכן הנספח	תקופת הכנת הנספח (מיום עד יום)	התוכנית הוגשה בנוהל מבא"ת?	סטטוס התוכנית (אשרה/לא אושרה)	מועד מתן תוקף לתוכנית	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

8. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.9.5 למסמכי ההזמנה :

הגוף המזמין	שם ומספר התוכנית	תקופת הכנת תוכנית עבודה מפורטת לביצוע (מיום עד יום)	מועד קבלת היתר בניה לתוכנית	תיאור עיקרי התוכנית שהוכנה	תיאור כללי של הפרויקט	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו :**

4. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.

5. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.9.1, 2.9.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.

6. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק :**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה

\_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני

שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת

האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה

בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/10'

### טופס בקשה לרישום במאגר מתכנן סביבה/יועץ סביבתי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי' חיותה ליברמן  
בדוא"ל hayuta@kasham.org.il

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
- המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
- בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
  - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
  - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
- פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")

מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

- האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.  
אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.

- בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.10.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	פרטי התוכנית המפורטת להכנת ייעצתי (מספר ושם התוכנית)	המועד בו נתנו היתרי בניה מכח התוכנית	תיאור עיקרי התוכנית בפאן הסביבתי	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

--	--	--	--	--	--

**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

4. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
5. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.10.1, 2.10.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
6. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותייהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק) וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה



**אישור חתימה בפני עו"ד :**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/11'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### יועץ קרקע/ביסוס קרקע/הנדסת קרקע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
בדוא"ל hayuta@kasham.org.il

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
  - האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
- בטבלה להלן מפורט נסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.11.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת הייעוץ (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט	תיאור עיקרי עבודת הייעוץ	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

--	--	--	--	--	--

7. בטבלה להלן מפורט נסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.11.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין	תיאור המתחם והיקפו בדונמים (שטח פתוח)	תקופת הכנת חוות הדעת (מיום עד יום)	שם ומספר התוכנית עברה הוכנה חוות הדעת	מועד מתן תוקף לתוכנית	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

- קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
- אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.11.1, 2.11.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
- ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)  
וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_   
תאריך

\_\_\_\_\_   
שם המעסיק + חותמת + חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד :**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך : \_\_\_\_\_ חתימה : \_\_\_\_\_ חותמת : \_\_\_\_\_

## נספח א/12'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### גיאולוג

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
בדוא"ל hayuta@kasham.org.il

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
  - האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
- בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.12.2 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת הייעוץ (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט	תיאור עיקרי עבודת הייעוץ	שם קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר

--	--	--	--	--	--

**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף 2.12.1, ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_  
שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת  
האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/13'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### יועץ נגישות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להירשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להירשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.13.3 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת הייעוץ (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט (שטח פתוח) והיקפו בדונמים	תיאור עיקרי עבודת הייעוץ	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר




**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.13.1, 2.13.2 ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד :**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א/14'

### טופס בקשה לרישום במאגר

### יועץ בטיחות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הקרן לשיקום מחצבות  
לידי גבי חיותה ליברמן  
**בדוא"ל [hayuta@kasham.org.il](mailto:hayuta@kasham.org.il)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא תעודת זהות \_\_\_\_\_ (להלן – "המועמד") מגיש בזה בקשה לרישום במאגר הקרן לשיקום מחצבות, הכל על פי הפרטים להלן בבקשתי זו:

#### פרטי המועמד

- שם המועמד (פרטי ומשפחה) \_\_\_\_\_.
  - המועמד מבקש להרשם במאגר כעצמאי/כשכיר של תאגיד (מחק את המיותר).
  - בהתייחס למועמד המבקש להרשם כשכיר:
    - שם המעסיק: \_\_\_\_\_
    - מס' ח.פ. של המעסיק: \_\_\_\_\_
  - פרטי הקשר של המועמד:  
כתובת משרדו של המועמד (נא לפרט כתובת מדויקת מלאה כולל מיקוד):  
\_\_\_\_\_ (להלן – "המשרד")  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
5. האזור הגיאוגרפי בו אני מבקש להירשם הוא \_\_\_\_\_.
- אני מבקש להירשם לאזור גיאוגרפי נוסף \_\_\_\_\_ . אולם ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן אינה חייבת להיעתר לבקשתי להירשם לשני אזורים גיאוגרפיים וכי, אם וככל ותתקבל בקשתי להירשם באזור גיאוגרפי נוסף זה, לא אהיה זכאי לתשלום ו/או החזר כספי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בפועל לשם נסיעות לאזור הגיאוגרפי הנוסף.
6. בטבלה להלן מפורט ניסיוני המעשי כנדרש בסעיף 2.14.4 למסמכי ההזמנה:

הגוף המזמין/המעסיק	תקופת הייעוץ (מיום עד יום)	תיאור הפרויקט (שטח פתוח) והיקפו בדונמים	תיאור עיקרי עבודת הייעוץ	שם איש קשר ותפקידו אצל המזמין	טלפון נייד ודוא"ל של איש הקשר


**התחייבויות המועמד והצהרותיו:**

1. קראתי בעיון את כל הוראות מסמכי ההזמנה ולראיה אני מצרפם לבקשה זו, כשהם חתומים על ידי בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד. אני מקבל על עצמי את כל ההוראות וכל התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ומגיש בקשה זו בהתאם להם.
2. אני מצרף לבקשה זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיפים 2.14.1, 2.14.2, 2.14.3, ובסעיף 3 למסמכי ההזמנה.
3. ידוע לי ואני מסכים כי, הקרן לשיקום מחצבות תהיה רשאית לעדכן את המאגר מעת לעת, הן בדרך של הוספת נותני שירותים למאגר והן בדרך של גריעת שמותיהם של נותני שירותים שהיו רשומים בו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, להוראות הדין ולכללים הקבועים במסמכי ההזמנה.

**במידה ובקשה זו מוגשת על ידי תאגיד, (להלן – "המעסיק"), ימולאו הפרטים הבאים, על ידי המועמד ועל ידי המעסיק:**

המועמד שכיר בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ אשר כתובתה \_\_\_\_\_ (להלן – "המעסיק").

המעסיק מצהיר בזה כי, הוא מגיש בקשה זו לרישום, על מנת לבצע את השירותים, בהתאם לחוזה ההתקשרות ועל פי תנאי הקול הקורא שפרסמה הקרן, הכל באמצעות המועמד באופן אישי ועל ידו בלבד, בהתאם להוראות חוזה ההתקשרות שיחתם בין הקרן ובין המעסיק.

המעסיק מוסיף ומצהיר עוד כי, במקרה בו יפסקו יחסי עובד ומעביד בין המועמד ובינו, מכל סיבה שהיא, הוא יודיע על כך לקרן בכתב בתוך 10 ימי עבודה מיום שיוודע לו לראשונה על הכוונה להפסיק את יחסי העבודה על ידי מי מהצדדים, וימסור לקרן את מועד הפסקת יחסי העבודה, לרבות אם המדובר במועד עתידי.

ידוע למעסיק והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המועמד מכל סיבה שהיא, הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למעסיק לעדכן את רישומו במאגר, ולרשום מועמד אחר במקום המועמד. ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ידוע למועמד והוא מסכים כי, במקרה של הפסקת יחסי העבודה עם המעסיק הקרן לא תהיה מחויבת לאפשר למועמד לעדכן את רישומו במאגר באופן שירשם כעצמאי או כעובדו של מעסיק אחר ויחולו הוראות ההזמנה לעניין עדכון המאגר.

ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המועמד - שם מלא וחתימה

**חלק זה ימולא על ידי המעסיק:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ואני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא

ת.ז. \_\_\_\_\_ הננו שנינו יחד מורשים לחתום בשמה של \_\_\_\_\_ (המעסיק)

וחותמים בזה בשמה על בקשה זו ומאשרים את כל פרטיה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המעסיק+ חותמת+ חתימות מורשי החתימה

**אישור חתימה בפני עו"ד:**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_