

15 בנובמבר 2021

מכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021

עדכון סקר מחצבות נטושות

הקרן לשיקום מחצבות (להלן – "הקרן" או "המזמין"), מזמינה בזה מועמדים מתאימים, העומדים בדרישות הסף המפורטות להלן, להגיש הצעה, לביצוע סקר של מחצבות עזובות ונטושות בתחומי מדינת ישראל. "מחצבה" לעניין מסמך זה – מקום ששימש לכריה או לחציבה של חומרי גלם טבעיים המשמשים לבניה ו/או לסלילה ו/או לתעשייה. בכלל הגדרה זו נמצאים גם בור ומחפורת. הזמנה זו מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד, נרשמה הפניה בלשון זכר.

פרק א' - מבוא

רקע

1. הקרן הינה תאגיד סטטוטורי עצמאי, כשיר לזכויות וחובות, אשר הוקם מכוחו של סעיף 120 לפקודת המכרות (להלן "הפקודה"). תפקידי הקרן וסמכויותיה, מוסדרים בתקנות המכרות (קרן לשיקום מחצבות), תשל"ח-1978 (להלן – "תקנות הקרן").
2. יעודה של הקרן הוא, שיקום מחצבות עזובות, אשר הוכרזו ע"י המפקח על המכרות, כמחצבות נטושות המיועדות לשיקום.
3. בראשית שנות האלפיים, ביצעה הקרן סקר ארצי של מחצבות עזובות ומחצבות נטושות. בסקר נכללו למעלה מ-1,100 אתרים בהיקפים שונים, שהוגדרו כמחצבות עזובות (לעיל ולהלן – "הסקר הקיים"). עוד יצויין כי, לפני כעשור בוצע סקר חלקי נוסף.
4. הסקרים הנזכרים בסעיף 3 לעיל, הוכנו לפני שנים רבות. מטבע הדברים, תמונת המצב השתנתה (חלק מהמחצבות שוקמו ומנגד נוספו מחצבות עזובות שאינן כלולות בסקר הקיים). הסקר הקיים יהווה את בסיס הנתונים שישמש לבניית הסקר הנדרש בהזמנה זו – (להלן – "הסקר").
5. הסקר נושא מכרז זה, נועד להוות בסיס נתונים עדכני ומהימן, שישמש את הקרן לצרכי עבודתה ומילוי תפקידיה על פי דין.
6. בנוסף, הסקר ישמש כבסיס נתונים לצורך עריכת סקר אקטוארי, שיוכן על ידי מומחים מטעם הקרן. בהתאם לזה, ההנחיות בדבר אופן עריכת הסקר יינתנו גם על ידי הצוות המקצועי שיערוך את הסקר האקטוארי.
7. **הסקר דרוש לקרן באופן דחוף**, על מנת לקדם את התכנון הרב שנתי ותוכניות העבודה של הקרן. לפיכך, בכוונת הקרן לבחור במסגרת מכרז זה **בשלושה זוכים**, ולחלק את מטלת עריכת הסקר ביניהם. החלוקה תבוצע לאחר בחירת הזוכים, באופן ענייני ויעיל ולפי שיקול דעת הקרן ולא תהיה בהכרח חלוקה גיאוגרפית.
8. תנאי ההתקשרות מפורטים בהסכם המצורף כנספח 8 למכרז זה (להלן – "ההסכם"). בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז ובין ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין הנוסחים. קבעה הקרן כי לא

ניתן ליישב בין נוסח מסמכי המכרז ובין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם על נוסח מסמכי המכרז ויראו את הנוסח הקבוע בהסכם כנוסח המחייב.

9. הגדרות

- "אתר האינטרנט"** - אתר האינטרנט של הקרן בכתובת: www.kasham.org.il
- "המכרז"** - כל מסמכי מכרז זה על נספחיו, לרבות ההסכם, וכל תיקון והבהרה שתפרסם ועדת המכרזים, ככל שתפרסם, לאחר פרסום מכרז זה וטרם המועד הקובע;
- "ההצעה הזוכה"** - ההצעה שנבחרה כהצעה הזוכה במכרז זה;
- "המציע"** - כל אחד מהמשתתפים שהגישו הצעה במכרז זה על פי כלליו;
- "הזוכה"** - כל אחד מבין שלושת הזוכים שיבחרו על פי תנאי מכרז זה ויחתם עמם הסכם בנוסח הכלול במסמכי המכרז;
- "המועד הקובע"** - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה;
- "מחצבה"** - מהגדרתה במבוא למסמך זה;
- "מחצבה עזובה"** - מחצבה שעבודות החציבה בה פסקו ו/או הופסקו אך לא הוכרזה כמחצבה נטושה המיועדת לשיקום, על ידי המפקח על המכרות, נכון למועד הסקר;
- "מחצבה נטושה"** - מחצבה עזובה שהוכרזה על ידי המפקח על המכרות כנטושה;
- "אתר חציבה"** - מתחם בו בוצעו בעבר או מבוצעות בו כיום, עבודות כריה ו/או חציבה הדורש או ידרוש בעתיד שיקום ונכון למועד עריכת הסקר, טרם שוקם;
- "הסקר"** - מסמך אשר תוכנו ומאפייניו הינם בהתאם למפורט במסמך זה בכלל ובסעיף 26 להלן בפרט, המתייחס לכל האתרים המנויים בכל אחת מרשימות האתרים שימסרו לנותני השירותים על פי הסכם זה, ומתאר ביחס לכל אחד מהם את מכלול הנתונים הרלבנטיים, כנדרש בהתאם להוראות מכרז זה על נספחיו;
- "הסקר הקיים"** - מסמך שהוכן עבור הקרן לפני כשני עשורים, אשר המפורט בו ישמש כנקודת מוצא להכנת הסקר על פי מכרז זה, לאחר בחינת הנתונים המפורטים בו והתאמתם ביחס למצב העדכני;
- "הדו"ח האקטוארי"** - מסמך כלכלי מפורט, המנתח את המשאבים העומדים לרשות הקרן כיום, ביחד עם משאבים הצפויים לעמוד לרשותה בעתיד, מול ההוצאות הצפויות שידרשו לשם שיקום מחצבות, בהתאם לתקנות הקרן, הוראות הדין ומסמך המדיניות.
- "רשימת האתרים"** - כל זוכה יקבל מהקרן, רשימת אתרים, אשר ביחס אליה יהיה עליו להכין את הסקר בהתאם להוראות מכרז זה, ולקיים את כל החובות המוטלות עליו במכרז זה על כל נספחיו. רשימת האתרים שתופנה לכל זוכה, תכלול לפחות 200 אתרים של מחצבות עזובות. מובהר כי, לכל זוכה תימסר רשימת אתרים המיועדת לו. לא תחול על הזוכה חובה כלשהיא, ביחס לאתרים שאינם כלולים ברשימת האתרים שנמסרה לו. הקרן תהיה רשאית לעדכן את רשימת האתרים מעת לעת בהתאם לצרכיה;
- "השירותים"** - כלל השירותים המפורטים בסעיפים 17-26 (כולל) להלן, ובסעיף 14 לרבות כל הכרוך בהם וכל הדרוש לשם ביצועם המיטבי ולמעט הפעולות שביצוען הוטל על הקרן במפורש;
- "נותן השירותים"** - כל אחד מהזוכים כהגדרתם לעיל. בכל מקום במכרז זה על נספחיו, בו מוטלת חובה על נותן השירותים, יראו כל אחד מהזוכים לבדו, כאחראי לקיום אותה החובה, ביחד לרשימת האתרים שנמסרה לו, ללא תלות

בזוכים האחרים. כל אחד מהזוכים, יכול שיהיה אחד מחברי הצוות המקצועי כהגדרתו להלן, אשר בינו ובין חברי הצוות האחרים קיימת התקשרות חוזית ויכול שיהיה תאגיד המעסיק בדרך של התקשרות חוזית את חברי הצוות. ההסכם כהגדרתו להלן, יחתם בין הקרן ובין נותן השירותים אשר מצידו, יחתום על התקשרויות מתאימות עם יתר חברי הצוות המקצועי. יחד עם זאת מובהר כי, בכל מקום במכרז זה בו נאמר "נותן השירותים" פירושו: נותן השירותים באמצעות חברי הצוות המקצועי;

כהגדרתו וכתיאורו בסעיף 27 להלן;

"הצוות המקצועי" -

"ועדת היגוי" -

נציגי הקרן ביחד עם נציגי הצוות המכין את הדו"ח האקטוארי. הוועדה תתכנס לפי הצורך על מנת להנחות את נותן השירותים בכל הקשור באופן ביצוע הסקר, לוחות הזמנים וקביעת סדרי העדיפות בביצוע המטלות הנדרשות לשם השלמת הסקר, לשם יצירת סנכרון מיטבי בין עבודת הצוות המכין את הדו"ח האקטוארי ובין נותן השירותים, לשם השלמת הכנת הסקר והדו"ח האקטוארי בלוח זמנים קצר ככל האפשר, במקצועיות וביעילות מיטבית;

"המערכת הממוחשבת" - המערכת כתיאורה בסעיף 20 להלן;

פרק ב' - סדרי ההליך

10. **ריכוז מועדים קובעים למכרז זה :**

יום חמישי 18.11.21	פרסום המודעה בעיתון ובאתר האינטרנט
יום ראשון 28.11.21 שעה 12:00 בצהריים	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
יום רביעי 1.12.21	מועד אחרון למענה ועדת המכרזים לשאלות ההבהרה
יום שני 20.12.21 שעה 12:00 בצהריים	מועד אחרון להגשת הצעות (המועד הקובע)
יום שני 20.6.22	תוקף הערבות להבטחת ההצעה שהוגשה במכרז זה
יום שני 20.6.22	תוקף ההצעה

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה לעיל ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו - קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו. לקרן שמורה הזכות לשנות את המועדים הקבועים בטבלה, כולם או חלקם. שינתה הקרן את המועדים או מי מהם - תגבר הודעתה המעדכנת של הקרן על האמור בטבלה.

11. **ניהול הליך המכרז**

11.1 מכרז זה נערך על ידי הקרן, בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שתוקנו מכוחו (להלן - "התקנות").

11.2 איש הקשר מטעם הקרן, בכל הקשור למכרז זה גבי חיותה ליברמן. פרטי הקשר: טלפון 073-3429538. פקס: 073-3429539 ובכתובת דואר אלקטרוני: hayuta@kasham.org.il.

11.3 **פניות בכל הקשור למכרז זה תתקבלנה בכתב בלבד ותענינה בכתב בלבד.** מספר הטלפון נמסר אך ורק לצורך קבלת אישור בדבר עצם קבלת הפניה.

11.4 חובה על כל המבקש להגיש הצעה במסגרת מכרז זה, לקרוא את כל הוראות המכרז בקפדנות בטרם יגיש הצעתו. יש להגיש הצעה בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז.

12. קבלת מסמכי המכרז וביצוע רישום מוקדם

12.1 מסמכי המכרז ונספחיו מפורסמים באתר האינטרנט, כהגדרתו בסעיף 9 לעיל.

12.2 כל המבקש להשתתף במכרז, ימסור את פרטיו באמצעות מילוי טופס פרטי הקשר של המציע נספח 1 למכרז זה ושליחת הטופס באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: tenders@kasham.org.il. יש לבקש "אישור מסירה אלקטרוני", מאת המקבל לשם וידוא קבלתו.

12.3 בטופס ירשמו: שם המציע או נציגו, כתובתו, מספרי הטלפון שלו, כתובת דואר-אלקטרוני, מספר הפקסימיליה שלו ושם איש הקשר אליו יש לפנות בקשר למכרז זה.

12.4 משלוח הטופס כנדרש בסעיף זה, מהווה תנאי מוקדם לקבלת הודעות בקשר עם מכרז זה, לרבות הודעות בדבר שינויים שיערכו במסמכי המכרז ו/או בתנאיו, ו/או בקשר אליו אם וככל שיערכו. מציע שלא ימלא וישלח את הטופס כנדרש, ויוודא את קבלתו, לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד ועדת המכרזים ו/או המזמין ו/או מי מיחידי המזמין בקשר עם מידע שלא עודכן אודותיו.

13. הליך הבהרות ושינויים

13.1 ניתן להגיש שאלות/הבהרות, בכתב בלבד, עד ליום **28.11.2021 בשעה 12:00 בצהריים**, לכתובת דואר אלקטרוני: tenders@kasham.org.il בלבד. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 073-3429538.

13.2 השאלות יוגשו בפורמט של קובץ word בלבד במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	מספר הסעיף במכרז - אליו מתייחסת השאלה/הבקשה	שאלה/בקשת ההבהרה

13.3 השאלות שנשאלו, ההבהרות שנתבקשו וכן התשובות להן, יפורסמו באתר האינטרנט כהגדרתו בסעיף 9 לעיל. הוועדה תהיה רשאית לשנות את נוסח השאלות ו/או להשמיט ממנו פרטים מזהים של השואל. יובהר כי רק תשובותיה של הוועדה בכתב כאמור - תחייבנה אותה. ועדת המכרזים רשאית לפרסם קובץ הבהרות אחד או יותר.

13.4 מובהר כי, מסמך השאלות והתשובות כפי שנוסח בכתב על ידי הוועדה, כמפורט בסעיף 13.3 לעיל, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל מציע יצרף להצעתו תדפיס של כל קובץ הבהרות שפורסם על ידי הוועדה, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בראשי תיבות. פורסמו כמה קבצי הערות, יצרף המציע להצעתו תדפיס של כלל הקבצים שפורסמו כשהם חתומים על ידו.

13.5 ועדת המכרזים רשאית, בכל עת, קודם למועד הקובע, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק

בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט. חובה על כל מציע לעיין בהודעות המפורסמות באתר האינטרנט קודם להגשת הצעתו ולהגיש הצעה מעודכנת בהתאם לפרסומים שיתפרסמו עד 24 שעות לפני המועד הקובע.

13.6 מובהר כי, בכל מקרה של אי-התאמה בין מסמכי המכרז או נספחיו לבין קובץ הבהרות, יגבר האמור בקובץ הבהרות. היה ופורסם יותר מקובץ הבהרות אחד ויש ביניהם אי התאמה, יגבר הקובץ שפורסם במועד המאוחר.

פרק ג' - תנאי סף

14. תנאי סף - תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

כל התנאים המפורטים בסעיף 14 זה להלן על תתי סעיפיו, הינם תנאי סף מצטברים, הכרחיים ויסודיים. הצעה אשר לא תענה על מי מהתנאים המפורטים להלן - תיפסל.

14.1 כל אחד מחברי הצוות המקצועי המוצע, עומד בכל התנאים הנדרשים ביחס לתפקיד שהוא מיועד למלא, הכל כמפורט בסעיף 27 להלן על תתי סעיפיו. חובה על כל מציע להציג צוות הכולל את כל בעלי התפקידים, כאשר כל אחד מהם עומד, במכלול התנאים הנדרשים ביחס לתפקידו המקצועי בצוות, הכל כמפורט בסעיף 27 להלן.

14.2 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק ישראלי, או המחאה בנקאית מבנק ישראלי או ערבות של חברת ביטוח בעלת רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪). ערבות כאמור יש להגיש בנוסח המדויק המצורף כנספח 10 למסמכי מכרז זה. תוקפה יהיה עד למועד הנקוב בטופס נספח 10 הנ"ל.

14.3 קיומם של אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 - (אישור נכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות). לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע את העתק האישורים הנדרשים להצעתו. האישורים יכול שיהיו של אחד מחברי צוות המציע, ובלבד שהמדובר בחבר הצוות אשר יקבל את התשלום המלא בגין ההתקשרות על פי מכרז זה, בעבור כלל חברי הצוות.

14.4 המציע הגיש את הצעת המחיר שלו במעטפה סגורה ונפרדת, בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 41.2 להלן, והקפיד שלא לחשוף את המחירים המוצעים על ידו, מחוץ למעטפת הצעת המחיר כאמור.

הצעת מחיר גלויה במלואה או בחלקה, תפסול את ההצעה.

פרק ד' - אופן עריכת הסקר והצוות המקצועי

היערכות לעריכת הסקר

15. במועד חתימת ההסכם עם כל אחד מהזוכים או בסמוך לכך, תמסור הקרן לידי כל אחד מהזוכים, את רשימת האתרים, כהגדרתה בסעיף 9 לעיל.

16. בנוסף, תמסור הקרן לזוכים, את הנחיות ועדת ההיגוי באשר לאופן עריכת הסקר, התכנים שיכללו בו וסדרי ביצוע המטלות הדרושות.

17. כל אחד מהזוכים, יכין תוכנית עבודה (הכוללת אבני דרך ולוחות זמנים לביצוע) להכנת הסקר והשלמתו. התוכנית תהיה מבוססת על ההנחיות הקבועות בסעיף 37 להלן. תוכנית העבודה תאושר על ידי הקרן, לאחר קבלת התייחסותה של ועדת ההיגוי ולאחר שהזוכה יבצע השלמות ותיקונים בתוכנית, ככל שיידרש לכך על ידי הקרן ולשביעות רצונה.
18. סמוך מיד לאחר אישור תוכנית העבודה, יערוך כל זוכה פיילוט, בהתאם למפורט בסעיף 14.2 להסכם נספח 8 למכרז זה, לרבות הפקת לקחים מהפיילוט לטובת אסטרטגיית ביצוע הסקר ותיקון תוכנית העבודה בהתאם לצורך, הכל בכפוף להנחיות וועדת ההיגוי ובכפוף לאישור מנהל הקרן.
19. בנוסף, יכלול כל מציע בהצעתו, מפרט של מערכת ממוחשבת המוצעת על ידו, שהיא מערכת מידע גאוגרפית (GIS) המאפשרת ניהול, אחזור וניתוח מידע גאוגרפי תוך שילוב תכנים ממספר שכבות מידע, המבוססות ברובן על מיפוי, אך גם על מאגרי מידע טבלאיים "רגילים". בצד הקלט נדרשת: קליטה, ארגון ובקרת איכות. בצד הפלט נדרשת: הפקה, מיון, שליפה ופילוח של מידע גאוגרפי לצורך המחשה של אפשרויות מרחביות לתכנון וביצוע שיקום מחצבות נטושות, שיתוף המידע העדכני ביותר לסקר, שילוב ויזואליות גרפית וטבלאית יחדיו, יכולת תשאול מידע באופן פשוט ונוח (להלן – "מערכת מוצעת").
20. הקרן תבחן כל אחת מהמערכות המוצעות ותאשר לשימוש על ידי נותן השירותים, רק מערכות מוצעות העונות לכלל הדרישות המקצועיות המפורטות במכרז זה. מודגש כי, חובה על כל מערכת מוצעת להתממשק בצורה נוחה עם המערכת שתשמש את הקרן, באופן שיאפשר לקרן ליצור מערך נתונים אחיד במערכת אשר תופעל אצלה, ואשר יכלול את הנתונים של כלל נותני השירותים. לפיכך, ככל שהמערכת המוצעת על ידי הזוכה, לא תאושר על ידי הקרן, יידרש נותן השירותים, כתנאי מוקדם לחתימת ההסכם עמו, להציע מערכת חלופית אשר תאושר על ידי הקרן, לרבות כזו המופעלת עבורו על ידי צד שלישי. המערכת שתאושר על ידי הקרן תקרא להלן – "המערכת הממוחשבת".
21. בהתאם לאמור לעיל, מתחייב כל מציע כי הוא יספק את השירותים הנדרשים על גבי המערכת הממוחשבת ויתחזק את הנתונים והשכבות על מנת שזו תהיה במצב טוב, תקין ויעיל במשך כל תקופת ההתקשרות לשם עיבוד הנתונים שנאספו והוכנו על ידו, והכל לצורך השלמת הסקר במבנה אחיד.
22. ביחס לכל אחד מהאתרים הכלולים ברשימת האתרים, תמסור הקרן לידי נותן השירותים את הנתונים המפורטים להלן, אם וככל שאלה ימצאו בפועל בידיה באותו המועד:
- 22.1 שכבות GIS רלוונטיות.
- 22.2 תיאור המיקום של האתר.
- 22.3 נתונים אודות האתר, כפי וככל שהם כלולים, בסקר הקיים.
- 22.4 האופן בו ימסרו הנתונים והמידע הנדרשים, יקבע על ידי הקרן.
23. מודגש כי, כל נותן שירותים, יידרש לערוך ביקור פיזי אחד לפחות, בכל אתרי החציבה שיכללו ברשימת האתרים שתימסרו לו, לשם ביצוע התייעוד ובחינת הפרטים הנכללים בסקר באופן בלתי אמצעי.
24. כל נותן שירותים, יידרש להשתתפות בישיבות עבודה עם גורמים בקרן ומחוצה לה, לפי בקשת הקרן, הן במהלך תקופת הכנת הסקר, (כולל בשלב הפיילוט) והן לאחר השלמתו, לשם: קבלת הנחיות, מסירת דיווחים ועדכונים, הצגת הסקר ומסקנותיו, הכל במהלך תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

הסקר

25. כל אחד מנותני השירותים, יהיה אחראי להכנתו והשלמתו של הסקר ביחס לרשימת האתרים שנמסרה לו, בתנאים ובמועדים המפורטים במכרז זה להלן על נספחיו, בהתאם לדרישות הקרן והנחיותיה, והכל לשביעות רצונה של הקרן. הסקר יערך ע"י נותן השירותים באמצעות חברי הצוות המקצועי, כהגדרתם וכתיאורם בסעיף 27 להלן.

נותן השירותים יהיה אחראי לביצוע כלל השלבים והפעולות המפורטים בסעיף 26 זה להלן על תתי סעיפיו, ביחס לכל אחד מהאתרים ברשימת האתרים, והכל בהתאם להנחיות ועדת ההיגוי ועל פי אישורה:

26.1 שלב ראשון-הכנה לפני היציאה לשטח, איסוף ואפיון הממצאים והכנת תיק אתר.

26.1.1 הכנה לפני היציאה לשטח:

- הצוות יתכנן מראש ויאסוף נתונים מראש של מפת האתרים, כדי להיערך ליציאה לשטח: מיקום, דרכי גישה, מיפוי גבולות ראשוני של האתר.
- שליפת מידע משכבות GIS הנדרשות לצורך עבודת הסקר עיון ודיוק של שכבות GIS הרלוונטיות לסיוור.
- מסדי נתונים שיסופקו על ידי הקרן ונתונים נוספים אשר ייאספו על ידי הצוותים ככל שיידרש; מחקרים, עבודות וסקרים שונים שבוצעו באזור בעבר.

26.1.2 איסוף ואפיון ממצאים:

תיעוד התוכניות הסטטוטוריות התקפות החלות על המחצבה (לרבות ובנוסף: תוכניות אב ותוכניות בשלבי אישור), בכל הרמות - תמ"א, תמ"מ, תוכניות מפורטות, תוכנית מפעל ניקוז ועוד. תוכניות סטטוטוריות יפורטו על בסיס תוכנית מחוזית או תמ"מ ויכללו יעוד של השטח ופירוט סביבתי-האם השטח מוגדר כיער/שמורה/גן לאומי/עתיקות וכולי.

במידה ובמקום קיימת תוכנית חציבה (לרבות תוכנית שתוקפה פג), איסוף האינפורמציה מהתוכנית יכלול בנוסף גם את המרכיבים הבאים:

- הוראות המתייחסות לשיקום, הקבועות בתוכנית, ועל מי מטילה התוכנית לבצען.
- יעוד סופי לשיקום, על פי הוראות התוכנית.
- המועדים הקבועים בתוכנית, לביצוע השיקום.

26.1.3 הכנת תיק אתר:

- כלל הנתונים שיוכנו ויאספו, בהתאם לנדרש בסעיף 26.1 זה על תתי סעיפיו, יכללו, באמצעות המערכת הממוחשבת, בתיק אתר דיגיטאלי, שיוכן ע"י נותן השירותים, ביחס לכל אחד מהאתרים שברשימת האתרים, בנפרד (להלן – "תיק אתר").
- תיק אתר יכלול את כל המידע הרלבנטי, בהתאם לדרישות מכרז זה ועל פי הנחיות ועדת ההיגוי, כפי שתימסרנה לנותן השירותים מעת לעת.
- כל נותן שירותים יציג לוועדת ההיגוי, פורמט מוצע לבנית תיק אתר. ועדת ההיגוי תקבע פורמט אחיד לתיק אתר, וכלל תיקי האתר יערכו ע"י נותן השירותים בהתאם לו, זאת על מנת להקל וליעל את השימוש בהם.
- מובהר ומודגש כי, נותן השירותים לא יצא לביצוע המשימות בשטח אלא לאחר שבנה תיק אתר ולמד את פרטי השטח הרלבנטיים קודם למועד עריכת הביקור הפיזי בשטח.
- לאחר ביצוע המשימות והעבודות הנדרשות בשטח בהתאם למפורט בסעיף 26.2 להלן, ישלים נותן השירותים את בנית תיק האתר ויצגו לאישור ועדת ההיגוי.
- לפי הצורך, יכניס נותן השירותים תיקונים, תוספות ושינויים בתיק האתר, עד לאישורו בידי ועדת ההיגוי.

26.2 שלב שני-ביקור פיזי בשטח, איסוף ובניית בסיס הנתונים:

הערכת וניתור כלל הממצאים באתר בהתאם למפורט בטבלת השדות; ממצאי בטיחות, משאבי הטבע, הנוף והפוטנציאל השיקומי. על בסיס הנתונים שייאספו תבוצע הערכה השוואתית של חשיבותם, ערכם ומצבם של הנוף, הצומח והתכסית מול שיקום המחצבה. דרכי ההערכה בתחומים השונים מפורטות בהמשך.

העבודה תכלול – מיפוי גבולות המחצבה בפועל כפוליקון, תיעוד בטבלה ומיפוי של זיהויים בתוך המחצבה בהתאם למוגדר בטבלת השדות – למשל ניקוז ומפגעי בטיחות, מדידות בשטח, צילומים מהשטח.

הביקור בשטח יערך באופן שאין בו הפרעה או מטרד לצדדים שלישיים או לאפשרות השימוש השגרתי באותו השטח.

תשומת הלב מופנית לכך כי, חובה על נותן השירותים לוודא מראש האם יש מגבלה בטיחותית, ביטחונית, תפעולית או אחרת על הביקור בשטח ובמידת הצורך, לתאם מועד מתאים לביקור כאמור. חלק מהאתרים מצויים בתחום שטחי אש פעילים או בתחומן של מחצבת פעילות או בסמוך לשטחים כאלה, וכיוצא בזה. לשם סיבור האוזן בלבד, הקרן מעריכה כי מספר האתרים לגביהם מתקיימת מגבלה כלשהי מסוג המגבלות הנזכרות לעיל בפסקה זו, אינו עולה על 10% מכלל האתרים נושא הסקר.

26.2.1 דגשים לביצוע העבודה לפי סוג האתר –

26.2.1.1 פרטים על האתר הלא משוקם

- ציון מיקום מדויק של אתר החציבה / השטח המופר ותיחום שטחו בפוליקון ובנתונים מספריים (באמצעות לקיחת נקודות פיזית באתר) אודות שטחו, עומקו, ממדיו ומאפייניו. מודגש כי אין הכוונה למדידת שטח נרחבת ואין צורך בשירותי מודד מוסמך, אלא למיפוי שיגדיר את גבולות ה"קו הכחול" של האתר המופר, שטחו, עומקו וממדיו. הפוליקון שיוגדר יועבר לקרן על גבי קובץ SHP ו-DWG.
- מיקום נ.צ. מרכז מחצבה על בסיס פוליקון דגימה ומיפוי בסקר.
- תיאור מלא ככל האפשר של מידת ההפרה והפגיעה בשטח. התיאור יוגש בפורמט "דיאגרמת נקודות" ובתרשים שטח וכן באופן טבלאי.
- גודל השטח / נפח מחצבה. באם יש תוכנית מדידה קיימת-מבקשים להעביר/לצרף.
- גובה משוער לקיר המחצבה.
- בכל אתר שקיימות מדרגות חציבה ו/או בורות יפורט תיאור טופוגרפי ובו יצוינו גובה קירות החציבה ופירוט שלהם (מפלסים ומדרגות), ועומק בורות החציבה. הפרק יכלול גם תצלום של כל ממצא.
- תיאור היקף הנצפות של השטח הפגוע מאזורים שונים (עד כמה ההפרה הנופית קשה). על בסיס מפה, ניתוח קווי גובה, תצלום אווירי וצילום פיזי מגבולות המחצבה. יש לבדוק נצפות האתר מכיוונים שונים מנקודות שמחוץ לו (לדוגמה כביש או ישוב וכולי) ולתעד בתמונות. לנתח ולדרג אותו.

26.2.1.2 אתרים ששוקמו שיקום מלא/שיקום חלקי

- באתר משוקם, תפורט מידת שיקום האתר - האם אתר החציבה שוקם באופן מלא או חלקי? ככל הניתן, יפורטו פרטי הגורם שביצע את השיקום ו/או השתתף במימונו.
- ככל שבוצעו פעולות שיקום חלקיות בלבד – ביחס לחלקי האתר שאינם משוקמים באופן מלא, יימסר בנוסף, פירוט מלא כנדרש ביחס לכל אתר חציבה על פי המפורט במכרז זה.
- ביחס לחלקים המשוקמים – יוכן תיעוד מצולם של השיקום ובנוסף, יימסר פירוט בדבר אופן תחזוקת השיקום.
- פירוט פעולות פיתוח ו/או הסדרה שבוצעו באתר החציבה לרבות: קיומן של תשתיות (מלא או חלקי) באתר החציבה ומיקומן של תשתיות אלה בתחום האתר במידה ונצפו בביקור בשטח. ככל האפשר יפורטו פרטי הגורם המסדיר.
- יפורט היקף השיקום החלקי במקום-באחוזים- הערכת הסוקר.

26.2.1.3 שטחים נטושים המיועדים לשיקום - באתרי חציבה פעילים

באתר חציבה פעיל - ככלל אין צורך בביקור פיזי, למעט מספר קטן של מחצבות פעילות שבהם יידרש ביקור על פי הנחיות ועדת ההיגוי. במידה ולא יתקיים ביקור פיזי יש לציין על בסיס תצ"א עדכנית את שטח האתר, בהתאם לשכבה של תמ"א 14 ב'. מובהר כי, יש להכין תיק אתר, גם ביחס לאתרי חציבה פעילים. תשומת הלב מופנית להערה ברישא של סעיף 26.2 ולפיה, היקף המחצבות הפעילות בהם יידרש ביקור כלול בתוך אותם 10% מכלל האתרים נושא הסקר.

26.2.2 דגשים לדרכי הערכה ומילוי הנתונים הנדרשים בטבלה. (פירוט השדות הנדרשים - בנספח 9)

נותן השירותים יהיה אחראי לספק את כלל הנתונים הנדרשים כמפורט להלן, בתיק האתר:

קוד זיהוי המחצבה

- זיהוי ושם המחצבה - קוד זיהוי, ייחודי לכל מחצבה, יימסר ע"י הקרן.
- תאריך עדכון הרשומה. על בסיס רשומה.

מיפוי מפגעים - בכל מחצבה שבה יבוצע ביקור פיזי יתועדו הסיכונים כמפורט:

- איתור כל מוקד ובו סכנה בטיחותית (מצוק, גדר תלתלית לא מסומנת, בורות לא מסומנים וכו') וסימונם על המפה ובתצלום.
- מפגעי בטיחות – לרבות סיווג האתר לרמות סיכון שונות של מפגעי בטיחות בחתך רוחב טבלה וממיקום מפה ותצ"א.
- מפגעים סביבתיים הנראים לעין, לרבות פירוט פסולת חציבה וסוג הפסולת. טבלה ומיקום במפה ותצ"א.
- מטרדי ריח ו/או רעש ו/או אחרים.

שיוך מוניציפאלי וקירבה לישוב

- שיוך מוניציפאלי. על בסיס שכבת GIS, קו כחול יישובים וג"ג רשויות (משרד הפנים).

- באם המחצבה נמצאת בתוך הישוב/ בקרבתו יפורט המרחק מהישוב הקרוב; כולל מרחק ממבנים.
- קיומן של דרכי גישה לגבולות המחצבה.
- תיאור סוגי שטחים הגובלים במחצבה.
- תיאור תשתיות בראש שטח (מים, ביוב, ניקוז, וחשמל) באם קיימות.

גיאולוגיית השטח המופר

- מבנה גיאולוגי.
- מספר מדרגות החציבה בכל אתר חציבה וגובהן.
- סוג החומר הנחצב במקום – לפי הגדרת הגיאולוג.
- קיומה של אופציה לניצול חומרי גלם במקום במסגרת השיקום (חציבה משקמת) לרבות: אפיון חומרי הגלם, איכותם ואומדן כמויות.
- ביחס לאתרי חציבה שלא נכללו מכל סיבה שהיא בסקר הקיים, יצורף אישור גיאולוג לפיו, התבצעה במקום חציבה, לרבות פירוט מאפייני החציבה שבוצעה וסוג החומר שנחצב. האתר החדש יקבל אישור ומספר ע"י הקרן.

תיאור נקודות ענין בשטח המחצבה הנטושה

- האדריכל יציין האם קיימות באתר נקודות המעוררות ענין תיירותי ו/או אקולוגי ו/או האם קיימים מבנים או מתקני חציבה שיש ענין לשמרם או שיתכן ויהיו מוקדים למשיכת קהל (ניתן להיעזר לצורך כך באפליקציות שונות כגון "עמוד ענן", או אפליקציות דומות).

המלצות האדריכל לשיקום האתר

- תיאור מאפייני המיקום והסביבה של אתר החציבה, שייתכן ויש בהם כדי להשפיע על ייעודו התכנוני העתידי של אתר החציבה ועל היכולת לשקמו (או דרכי ביצוע השיקום) כגון: סמיכות לישוב מגורים, לאזור תעשייה, למחצבה פעילה, לאתר קולט קהל, לגן לאומי/שמורת טבע/שטח עם רגישות אקולוגית, נחל, נגישות לעורק תחבורה ראשי וכו'. תיאור זה יושפע כמובן גם מהתוכנית התקפה במקום, ככל שהיא קיימת.
- אופי השיקום המומלץ אקסטנסיבי/אינטנסיבי הנדרש לפי ייחוד נופי-תרבותי, מיקומו, פוטנציאל פיתוח.
- קביעת ערכיות נופית לשיקום – מתודולוגיית ההערכה תוגדר בתיאום ועדת ההיגוי.
- האדריכל יצטרך להציע פרוגרמה אפשרית לביצוע שיקום בהתאם לייעודים המוגדרים בתכניות מתאר/תוכניות אב/כל תוכנית אחרת ו/או בהתאם למצב בשטח.
- כל נתון אחר הדרוש לשם תיאור מלא, נכון, עדכני ומפורט של אתר החציבה ומאפייניו.
- סיכום דו"ח האדריכל יכלול מסקנות והמלצות מקצועיות לרבות המלצות באשר לאפשרויות השיקום הרלבנטיות.

תיעוד באמצעות תמונות

- תיעוד אתר החציבה באמצעות צילום תמונות עדכניות להצגת האתר בכללותו מזוויות שונות כולל פנורמה.
- תיעוד ממצאים ספציפיים (צומח למשל) באתר, לפי הנדרש בטבלת השדות.

- על קבצי התמונות להיות ברזולוציה גבוהה, שלא יורדת מ-4 מגה פיקסל.
- מודגש כי, קבצי התמונות ויחד איתן גם כלל זכויות הקניין הרוחני בהם, יועברו לידי הקרן והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש, לכל מטרה שהיא, ללא מגבלה שהיא, לרבות העברת הזכויות בהן ו/או אפשרות השימוש בהן לצדדים שלישיים ויראו את הקרן כבעלת הזכויות הבלעדית בקבצים האמורים.

26.3 שלב שלישי – שילוב נתונים ותיעוד

- 26.3.1 תיעוד הנתונים בשכבות GIS. טבלת קודים תימסר לנותני השירותים. נותן השירותים ידאג לעריכת שכבות וקרדיוגרפיה שיציגו את המחצבות הנטושות שאותרו לפי אזורים שיוגדרו בתיאום עם הקרן. בפורמטים כגון XMD או KML תיקני ויצור GEOPDF.
- 26.3.2 נותן השירותים יערוך את הנתונים בפורמט מתאים בהתאם למערכת הממוחשבת שתבחר.

חברי הצוות המקצועי

27. נותן השירותים יכין את הסקר באמצעות צוות מקצועי ייעודי, המורכב ממומחים במספר תחומים, כאשר כל אחד מהם עונה לתנאים הנדרשים כמפורט להלן. מודגש כי, הצוות חייב לכלול את כל בעלי המקצוע המפורטים בסעיף 27 זה להלן. בנוסף, חובה על כל מציע להציג בהצעתו באופן ברור ומפורט את כל חברי הצוות המוצעים על ידו. בהתאם למפורט בסעיף 14 לעיל, עמידתם של חברי הצוות בדרישות להלן מהווה תנאי סף לדיון בהצעה:

- 27.1 גיאולוג - (1) תואר ראשון לפחות, בגיאולוגיה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המוסד להשכלה גבוהה, בישראל או בחו"ל; (2) ניסיון מצטבר בן 48 חודשים לפחות, בביצוע עבודה מקצועית כגיאולוג בקשר עם מחצבות מסוגים שונים (חול, אבן, כורכר וכו') או ניסיון בביצוע מיפוי גיאולוגי/אפיון חזותי.
- 27.2 אדריכל נוף - (1) תואר ראשון (לפחות) באדריכלות נוף, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המוסד להשכלה גבוהה, בישראל או בחו"ל; (2) רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המנוהל על ידי משרד הכלכלה; (3) ניסיון מצטבר בן 60 חודשים לפחות, בתכנון פרויקטים העוסקים בפיתוח ושיקום של שטחים פתוחים כשאלה עונים להגדרת מרחב פתוח מופר או מרחב רגיש נופית.
- 27.3 מתכנן עירוני - (1) תואר ראשון באדריכלות/גיאוגרפיה ו/או תואר שני בבינוי ערים או עיצוב עירוני. (2) ניסיון מעשי מצטבר בן 48 חודשים לפחות כמתכנן או חבר בצוות תכנון באחד מהתחומים הבאים: כריית מידע במדיות תכנוניות שונות, או מחקר ועיבוד נתונים; או ביצוע אחדה (קומפילציה) של תוכניות; (3) ניסיון בעבודה עם מערכות GIS; (4) הגיש כמתכנן באופן אישי, במהלך 48 החודשים שקדמו להגשת ההצעה, לפחות תוכנית מפורטת אחת שאושרה בוועדה מחוזית לתכנון ובנייה.
- 27.4 אחראי מיפוי/מדידה - (1) בעל ידע במיפוי ומדידות, כולל יכולת לדגום נקודות בשטח ולייצגם על גבי מפה בשכבה גיאוגרפית. (2) בעל ידע מתחום המיפוי ויכולת פענוח צילומי אוויר. (3) בעל ידע לייצג על מפה שכבה המכילה מידע ופרמטרים לפי דרישה, כגון גודל השטח, תיאור, מס' סידורי. (4) בעל ניסיון מצטבר בן 24 חודשים לפחות בעבודה עם מערכת GIS ופענוח תצ"א. (מובהר כי, אין צורך בשירותי מודד מוסמך).

28. להוכחת עמידתו של כל אחד מחברי הצוות המוצע בתנאים הנדרשים ממנו, כמפורט לעיל, יצרף המציע להצעתו קורות חיים, אישורים ותעודות, המעידים על כך וימלא את כל הפרטים הנדרשים באופן מלא, בטופס הגשת ההצעה, במקומות המיועדים לכך ויגיש את התצהירים הנדרשים מכל אחד מבעלי המקצוע, בהתאם לנספחי מכרז זה.

פרק ה' - אמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות

אמות מידה לניקוד איכות ראשוני

29. להלן יפורטו אמות המידה לניקוד איכות ראשוני ומשקלה של כל אחת מהן, בשקלול הניקוד הכולל של איכות ההצעה:

29.1 בגין מידת התאמתה של המערכת הממוחשבת לדרישות מכרז זה יינתן ניקוד כדלקמן: מערכת ידידותית למשתמש המאפשרת שליפה קלה של נתונים ועריכת דוחות וחתיכים שונים, ללא צורך באיש מקצוע – עד 4 נקודות; מערכת שהיא תוכנת מדף המותאמת לצרכי שימור נתוני הסקר ואינה דורשת התאמות נוספות לשם השמשתה לצרכי הקרן עד 3 נקודות; מערכת שניתן בקלות לעדכן בה את הפרטים, במהלך תקופת השימוש – עד 3 נקודות והכל **במצטבר עד למקסימום של 10 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**. מובהר כי עמידה חלקית בדרישות האמורות, יכול שתנוקד באופן חלקי בהתאמה. "ידידותי" – לעניין סעיף זה פירושו: מערכת אשר גם אדם חסר הכשרה טכנולוגית ו/או מיומנות, מסוגל להפעילה באופן פשוט, ולשלוף ממנה נתונים על פי הנדרש, וזאת לאחר הדרכה חד פעמית קצרה. ועדת המכרזים תכריע לעניין זה בסיוע איש מקצוע מטעמה והכרעתה תהיה סופית.

29.2 בגין הכנת מתודולוגיה לביצוע העבודה, שתתאר את השלבים השונים, כלים נדרשים, שיטת העבודה ולוחות זמנים – **עד למקסימום 15 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**. הניקוד יתחשב הן במקצועיות של התוכנית המתודולוגית והן בהתאמתה לצרכי הקרן על פי מכרז זה.

29.3 בגין ניסיונו המקצועי של מי מחברי הצוות המקצועי המוצע, בעריכת סקר תכנוני בפריסה ארצית. בגין ניסיון כאמור הכולל 100 אתרים שנסקרו ויותר – 20 נקודות איכות; בגין ניסיון כאמור הכולל 80 אתרים שנסקרו ויותר – 15 נקודות איכות; בגין ניסיון כאמור הכולל 50 אתרים שנסקרו ויותר – 10 נקודות איכות. סה"כ **עד למקסימום של 20 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**. הניקוד יינתן ביחס לאחד מחברי הצוות בלבד, אולם, ככל שיוצג ניסיון רלבנטי של יותר מחבר צוות אחד – ינוקד חבר הצוות בעל הניסיון הגבוה מביניהם והוועדה תהיה רשאית להוסיף עד מקסימום 5 נקודות (שימנו בכלל 20 הנקודות בסעיף זה) בעבור ניסיונו של חבר הצוות הנוסף. לעניין סעיף זה מודגש כי, אין הכרח כי הסקר המוצג לצורך ניקוד על פי סעיף זה, יהיה קשור במחצבות דווקא.

29.4 בגין ניסיונו המקצועי של המתכנן המוצע, בביצוע קומפילציה ואיסוף חומר רקע רלוונטי, לרבות כל התכניות הסטטוטוריות והלא סטטוטוריות הקיימות והחלות על שטח התכנון ועל סביבתו, לרמותיהן השונות, מהרמה הארצית ועד לרמת התכנון המפורט. בגין כל פרויקט בו בוצעה קומפילציית תוכניות כאמור יוענקו עד מקסימום 5 נקודות ובסה"כ **עד למקסימום של 20 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**.

29.5 בגין ניסיונו המקצועי של אדריכל הנוף המוצע, בתכנון שיקום ופיתוח נופי של מחצבות ו/או שטחים פגועים ומופרים אשר יועדו לשיקום כשטחים פתוחים. בגין כל פרויקט תכנון כאמור יוענקו עד מקסימום 5 נקודות ובסה"כ **עד למקסימום של 20 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**.

29.6 בגין ניסיונו המקצועי של הגיאולוג המקצועי המוצע, בנייתוח תוואי הקרקע, סוג הסלע וניסיונו בזיהוי אתרי חציבה, בגין כל פרויקט שהשתתף בו וכתב דוח גיאולוגי, כאמור יוענקו עד מקסימום 5 נקודות ובסה"כ **עד למקסימום של 15 נקודות איכות בגין תת סעיף זה**.

30.1 ביחס לכל צוות מוצע ו/או מי מחבריו, תתקיים שיחה עם ממליץ אחד לפחות. מודגש כי הממליצים – יכול שיהיו מתוך רשימת הממליצים שפורטה ע"י המציע בהצעתו, ויכול שיהיו אנשים אחרים אשר להם היכרות עם חברי הצוות ו/או מי מהם, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים. מובהר כי, יתכן ותתקיים שיחה עם יותר ממליץ אחד ביחס לחברי צוות אחד או יותר ומאידך אין התחייבות לשוחח עם ממליץ ביחס לכל אחד ואחד מחברי הצוות המוצע, והכל מבלי שתהיה למציע ו/או למי מהמציעים האחרים כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

30.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 30.1 לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לשמוע בנוסף, את המלצתו של מי מחברי הנהלת הקרן ו/או מי מחברי ועדת המכרזים ביחס למי מחברי הצוות המוצע.

30.3 ועדת המכרזים תנסח מראש את השאלות שיופנו לממליצים באופן שאלה תהיינה זהות ככל הניתן וכן יינתן מקום לפירוט התרשמותו האישית של הממליץ ביחס לחבר הצוות המוצע.

30.4 הפנייה לממליצים תהיה בדרך של שיחה טלפונית. השיחות הטלפוניות עם הממליצים תנוהלנה על ידי שני אנשים יחד, ותתועדנה בתרשומת שיחה. תרשומת השיחה עם כל ממליץ תונח בפני ועדת המכרזים. ההמלצות לא ינוקדו על ידי חברי ועדת המכרזים אלא ישמשו כאינדיקציה או כלי עזר להתרשמות אישית של חברי ועדת המכרזים במסגרת ניקוד הקריטריונים בשלב הריאיון.

30.5 ועדת המכרזים רשאית להחליט לזמן לראיון עד 5 צוותים. הצוותים שיוזמנו הם מי שקיבלו את ניקוד האיכות הראשוני הגבוה ביותר.

31. הריאיון

31.1 ועדת המכרזים תשתדל להציג שאלות זהות ו/או להציג מצבי סימולציה אחידים (ככל שיוצגו), לכלל הצוותים המתמודדים, הכל על מנת ליצור ככל האפשר מסגרת ראיון בעלת אופי אחיד ולתכנן את הראיונות כך שיינתן ביטוי להיבטים והדגשים האישיים הנוגעים לכל צוות מוצע.

31.2 כל אחד מחברי ועדת המכרזים ינקד את כל אחד מן הצוותים המוצעים באופן עצמאי ובלתי תלוי בחברי הוועדה האחרים, וזאת בהתאם לקריטריונים ולמשקלות שנקבעו מראש, כמפורט בסעיף 32 להלן.

31.3 לאחר שכל חברי הוועדה סיימו לנקד את כל המועמדים, תקיים הוועדה דיון לגבי המועמדים, אם כתוצאה מדיון זה, ימצא לנכון מי מחברי הוועדה לתקן את ניקוד הריאיון שהעניק למי מחברי הצוות המוצע על ידי המציע כולם או חלקם, יהיה רשאי חבר הוועדה להכניס את התיקון האמור וניקוד זה יהיה הניקוד הסופי של המועמד לענין זה.

31.4 ועדת המכרזים תשקלל את ניקודו של כל אחד מהמציעים, בהתאם לניקוד הסופי של כל אחד מחברי הוועדה.

32. אמות המידה לניקוד איכות - בראיון

ניקוד האיכות בראיון יינתן, בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן, ע"פ ההתרשמות האישית של כל אחד מחברי ועדת המכרזים, במהלך הריאיון:

32.1 התרשמות מהניסיון המקצועי והכישורים הרלבנטיים של הגיאולוג המוצע

32.1.1 התרשמות מאיכות הניסיון הרלבנטי שצבר הגיאולוג המוצע, באיתור מחצבות ו/או שיקום מחצבות ו/או בתכנון שיקום מחצבות ו/או בעריכת סקרים ומיפויים גיאולוגיים - עד מקסימום 20 נקודות איכות.

32.1.2 התרשמות מהמיקוד והענייניות של תשובות המועמד במהלך הריאיון, כישוריו הבינאישיים לרבות: יכולת עבודה בצוות, התגברות על מכשולים, סגנון עבודתו ותפישתו את התפקיד. התרשמות כללית מהמועמד ומתכונותיו האישיות. ההתרשמות תבוסס בין היתר, גם על התרשמות המנקד מחוות דעת הממליצים כפי

שהתקבלו אודותיו (כמפורט בסעיף 30 לעיל). **מקסימום תוספת או גריעה של 10 נקודות איכות.**

32.2 התרשמות מהניסיון המקצועי והכישורים האישיים של אדריכל הנוף המוצע

32.2.1 התרשמות מאיכות הניסיון הרלבנטי שצבר המועמד המוצע, בתכנון שיקום מחצבות ו/או בתכנון שטחים פתוחים ו/או טבעיים שנוקקו לשיקום ו/או בהכנת תוכניות למכרזים לביצוע שיקום של שטחים פתוחים ו/או טבעיים ו/או בהכנת תכניות אב נופיות והגדרת פרוגרמה תכנונית, **עד מקסימום 20 נקודות איכות.**

32.2.2 התרשמות מהמיקוד והענייניות של תשובות המועמד במהלך הריאיון, כישוריו הבינאישיים לרבות: יכולת עבודה בצוות, מחויבות לביצוע המשימה והצלחתה, סגנון עבודתו ותפישתו את התפקיד. התרשמות כללית מהמועמד ומתכונותיו האישיות. ההתרשמות תבוסס בין היתר, גם על התרשמות המנקד מחוות דעת הממליצים כפי שהתקבלו אודותיו (כמפורט בסעיף 30 לעיל). **מקסימום תוספת או גריעה של 10 נקודות איכות.**

32.3 התרשמות מהניסיון המקצועי והכישורים האישיים של המתכנן המוצע

32.3.1 התרשמות מהידע המקצועי ומאיכות הניסיון הרלבנטי שצבר המועמד המוצע, במחצבות ו/או בקומפילציה של תוכניות ו/או בעריכת סקרים גיאולוגיים ו/או בנושאים בעלי מאפיינים מקצועיים רלבנטיים - **עד מקסימום 20 נקודות איכות.**

32.3.2 התרשמות מהמיקוד והענייניות של תשובות המועמד במהלך הריאיון, כישוריו הבינאישיים לרבות: יכולת עבודה בצוות, מחויבות לביצוע המשימה והצלחתה, סגנון עבודתו ותפישתו את התפקיד. התרשמות כללית מהמועמד ומתכונותיו האישיות. ההתרשמות תבוסס בין היתר, גם על התרשמות המנקד מחוות דעת הממליצים כפי שהתקבלו אודותיו (כמפורט בסעיף 30 לעיל). **מקסימום תוספת או גריעה של 10 נקודות איכות.**

32.4 התרשמות מיכולתם של חברי הצוות וראש הצוות לשיתוף פעולה מקצועי ביניהם באופן מסונכרן ויעיל, בהסתמך על אופן ניהול הריאיון ועל עבודות קודמות שביצעו חברי הצוות כולם או חלקם, במשותף ו/או ניסיונם של חברי הצוות בשיתופי פעולה מסוג זה, עם צדדים שלישיים מקסימום תוספת או גריעה של 10 נקודות איכות.

32.5 **ניקוד סופי לראיון:** בתום הראיונות שיערכו עם כלל הצוותים המתמודדים שהגיעו לשלב זה, תקיים הועדה דיון ובסופו, ינקד כל אחד מחברי ועדת המכרזים את הניקוד הסופי ביחס לכל אחד מהצוותים, בין השאר מתוך מבט משווה ביחס לצוותים האחרים באותן אמות מידה. מיצוע הניקוד של חברי הועדה יהווה את הניקוד שניתן לכל הצעה בראיון.

33. ניקוד איכות משוקלל וניקוד איכות מינימאלי

33.1 ניקוד האיכות ישוקלל כדלקמן: 50% ניקוד האיכות הראשוני ו - 50% ניקוד הריאיון להלן – **"ניקוד האיכות המשוקלל"**.

33.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה אשר ניקוד האיכות המשוקלל שלה, נמוך מ-50 נקודות.

33.3 היה ולאחר ניקוד ההצעות בניקוד האיכות המשוקלל, נמצאו פחות משלוש הצעות שזכו לניקוד איכות משוקלל של 50 נקודות לפחות, תהיה ועדת המכרזים רשאית לעשות אחת מאלה, לפי שיקול דעתה:

33.3.1 לקבוע כי שלוש או יותר מבין ההצעות - אשר זכו לניקוד האיכות המשוקלל הגבוה ביותר, תעלינה לשלב הבא, גם אם ניקוד זה נמוך מ 50 נקודות. לחלופין,

33.3.2 לקבוע כי רק ההצעות שזכו לניקוד איכות משוקלל של 40 נקודות לפחות תעלינה לשלב הבא, גם אם מספרן נמוך משלוש. לחלופין,

33.3.3 לבטל את המכרז כולו.

- 34.1 כל מציע יפרט בהצעתו את התעריפים המבוקשים על ידו כדלקמן:
- 34.1.1 **תעריף א'**: הסכום הנדרש בגין עריכת הסקר ביחס לאתר אחד, ששטחו עד 10 דונם, לרבות: ביקור פיזי באתר, איסוף המידע ועיבודו הכלל כמפורט במסמכי מכרז זה עד להשלמת ביצוע כל הפעולות המפורטות בסעיף 26 לעיל, ועריכת כל הנתונים הנדרשים אודות האתר, בהתאם להוראות מכרז זה.
- שימו לב** – אתרים שהמרחק ביניהם הוא עד 300 מ' (מקצה לקצה), יחושבו לצורך התשלום (ולצורך זה בלבד), כאתר אחד, למרות שידווחו במערכות ה-GIS ובסקר כאתרים נפרדים.
- 34.1.2 **תעריף ב'**: הסכום הנדרש בגין עריכת הסקר ביחס לאתר אחד, ששטחו למעלה מ- 10 דונם, לרבות: ביקור פיזי באתר, איסוף המידע ועיבודו הכלל כמפורט במסמכי מכרז זה עד להשלמת ביצוע כל הפעולות המפורטות בסעיף 26 לעיל, ועריכת כל הנתונים הנדרשים אודות האתר, בהתאם להוראות מכרז זה.
- שימו לב** – אתרים שהמרחק ביניהם הוא עד 300 מ' (מקצה לקצה), יחושבו לצורך התשלום (ולצורך זה בלבד), כאתר אחד, למרות שידווחו במערכות ה-GIS ובסקר כאתרים נפרדים.
- 34.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 34 זה לעיל, מובהר כי, כל אחד מהתעריפים המנויים לעיל כולל בתוכו, את כל הדרוש לשם עמידה בהתחייבויות נותן השירותים לפי מכרז זה לרבות:
- 34.2.1 כל ההוצאות הכרוכות לשם ביצוע ביקורים פיזיים באתר, של כל אנשי הצוות כולל פרקי הזמן הנדרשים לטובת נסיעה אל האתר וחזרה ממנו;
- 34.2.2 כל שעות העבודה שידרשו מכל אחד מאנשי הצוות לשם השלמת הנדרש ביחס לאותו אתר, על פי מסמכי מכרז זה, לרבות איתור התוכניות התקפות החלות על השטח;
- 34.2.3 ריכוז הנתונים בטבלאות מסכמות, ובשכבות GIS, אישור הנתונים ע"י הקרן, ביצוע תיקונים נדרשים לפי דרישת הקרן במידה ויידרשו.
- 34.2.4 הזנת כלל הנתונים והאינפורמציה ע"י נותן השירותים, למערכת המידע שתיבחר ע"י הקרן.
- 34.2.5 ביצוע כלל השלבים המפורטים בסעיף 14 להסכם נספח 8 למכרז זה, לרבות: ביצוע הפיילוט, ניתוח והפקת לקחים והפקת לקחים, הצקת הנתונים וקיום פגישות שידרשו לשם הצגת הסקר השלם ומסקנותיו נכללות אף הם בתעריפים המנויים לעיל, עד למכסה של 10 פגישות, הכלל כמפורט בסעיף 14 שם.
- 34.2.6 מודגש במפורש כי, לא ישולמו הוצאות נסיעה מכל מין וסוג.

35. **ניקוד מחיר משוקלל**

- 35.1 לשם השוואה בין הצעות המחיר ולשם מטרה זו בלבד, ישוקלל ניקוד המחיר בהתאם לנוסחה כדלקמן:
- $$10 \text{ א' } + 5 \text{ ב' } = \text{ניקוד מחיר משוקלל}$$
- 35.2 מודגש כי, אין בנוסחה האמורה כדי להוות מצג כלשהו ביחס להיקף האתרים ו/או גודלם ו/או היחס בין סוגי האתרים ו/או הזנת הנתונים למערכת הממוחשבת.
- 35.3 הצעת המחיר הכוללת את המחיר המשוקלל הנמוך ביותר תקבל ציון של 100 נקודות וההצעות האחרות תנוקדנה ביחס אליה לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{הצעת מחיר המשוקלל הזולה ביותר} = \text{ציון מחיר משוקלל} \times \frac{\text{הצעת מחיר משוקלל נבדקת}}{\text{הצעת מחיר משוקלל הזולה ביותר}}$$

- 36.1 ועדת המכרזים תסכם את הציון הסופי של כל הצעה, לפי המשקלות הבאים:
- **ציון איכות משוקלל – 60%**
 - **ציון מחיר משוקלל – 40%.**
- 36.2 3 ההצעות שזכו לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר – יבחרו כהצעות הזוכות במכרז זה. כל אחד מהממציעים שהצעתו נבחרה כהצעה זוכה, יהיה נותן שירותים, כהגדרתו בסעיף 9 לעיל. חלוקת משימות הביצוע בין הזוכים תעשה על ידי הקרן, לפי שיקול דעתה, ככל האפשר בחלקים שווים בין הזוכים אך לא בהכרח.
- 36.3 על אף האמור בסעיף 36.2 לעיל, ככל שבסיום שלב ניקוד הציון הסופי, נותרו 2 הצעות זוכות בלבד, מכל סיבה שהיא, תחולק רשימת האתרים בין שתי הצעות אלה.

פרק ו' - עיקרי ההתקשרות

37. תוכנית העבודה

- 37.1 נותן השירותים יגיש לאישורה של הקרן, תוכנית עבודה מפורטת, הכוללת את תיאור שלבי העבודה של הכנת הסקר. (להלן – "תוכנית העבודה"). שלב זה יושלם בהתאם לאמור בסעיף 14.1 להסכם נספח 8 למכרז זה.
- 37.2 התוכנית תוגש לקבלת הערותיה של ועדת ההיגוי. נותן השירותים יתקן את תוכנית העבודה, בהתאם להנחיות הקרן, לפי הצורך. לאחר שתאושר התוכנית על ידי הקרן, יבצע נותן השירותים את תוכנית העבודה כפי שאושרה, עד להשלמתו של הסקר בהתאם לתוכנית העבודה ולשביעות רצונה של הקרן
- 37.3 תוכנית העבודה תוכן על ידי נותן השירותים, בהתאם לפירוט השלבים המתואר בסעיף 14 להסכם נספח 8, ובכפוף ללוחות הזמנים המפורטים שם, לביצועו של כל שלב.
- 37.4 תוכנית העבודה תפרט לוח זמנים מפורט לביצוע הפעולות הנדרשות בכל שלב ולמעקב אחריהן.
- 37.5 תוכנית העבודה תפרט את מתודולוגית העבודה הנדרשת.
- 37.6 הקרן תהיה רשאית לחייב כל אחד מנותני השירותים לתקן את תוכנית העבודה שהוגשה על ידו, באופן שתתאם את תוכניות העבודה של נותני השירותים האחרים והכל במטרה ליצור האחידה של תוכניות העבודה לשם הקלת התיאומים הנדרשים לשם ביצוע הסדר והשלמתו, בהתאם לשיקול דעתה של הקרן.

38. מהלך ביצוע השירותים

- 38.1 נותן השירותים יבצע את השירותים בהתאם ללוח הזמנים המפורט בסעיף 14 להסכם נספח 8
- 38.2 נותן השירותים יידרש לבצע את השירותים תוך שיתוף פעולה מלא עם הקרן ועם ועדת ההיגוי.
- 38.3 הקרן תספק לנותן השירותים את המידע המצוי וזמין ברשותה.
- 38.4 נותן השירותים יהיה אחראי לאתר ולמצוא את כל הנתונים העובדתיים הדרושים לו, לשם ביצוע הסקר, ואין במידע שיימסר לו על ידי הקרן, כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים על פי הוראות מכרז זה על נספחיו או לשנות ממנה.

39. התמורה ותנאי ההתקשרות

- 39.1 תמורת השלמת עריכת הסקר בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה על נספחיו וביצוע מכלול השירותים כהגדרתם בסעיף 9 לעיל, בהתאם להנחיות מכרז זה ועל פי תוכנית העבודה שתאשר הקרן, יהיה נותן השירותים זכאי לתשלום התמורה, בהתאם לתעריפים המפורטים בהצעתו כפי שאושרה על ידי הקרן, ועל פי אבני הדרך והכללים שנקבעו בתוכנית העבודה, בהתאם לביצוע בפועל ועד לתקרת התמורה הכספית שנקבעה בתוכנית העבודה ואושרה על ידי הקרן (להלן – "התמורה").
- 39.2 בין הקרן ובין נותן השירותים יחתם ההסכם נספח 8 למכרז זה. נותן השירותים יהיה אחראי לתשלום חלקו של כל אחד מיחידיו הצוות המקצועי, לפי ההסכמה שתושג בינו ובין ולקרן לא תהיה מחויבות כספית או אחרת כלפי מי מחברי הצוות המקצועי, למעט חובתה לשלם את התמורה לידי נותן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.
- 39.3 מועדי התשלום יהיו כמפורט בסעיף 20 להסכם נספח 8 הנ"ל.

פרק ז' - הגשת ההצעה

40. **מבנה ההצעה ואופן הגשתה**
- 40.1 **הצעה** תוגש על גבי טופס הגשת הצעה, נספח 2 למכרז זה, כשהוא ממולא כנדרש ומצורפים לו כל המסמכים הנדרשים בו.
- 40.2 בטופס ההצעה יפורטו פרטיהם האישיים של כל חברי הצוות המקצועי המוצע, ויצורף מסמך קורות חיים מפורט של כל אחד מהם, המפרט את השכלתו וניסיונו הרלבנטי של חבר הצוות. כן יצורפו תעודות ואישורים המעידים על ההשכלה, הניסיון והרישום לפי העניין, בהתאם לדרישות הסף המפורטות בסעיף 14 לעיל.
- 40.3 לטופס ההצעה יצורף מסמך מפורט המתאר באופן ברור את פרטי המערכת הממוחשבת המוצעת על ידי המציע, לשם שמירת בסיסי הנתונים - פירות הסקר.
41. **הצעת המחיר** תוגש על גבי הטופס המצורף כנספח 3' למכרז זה **במעטפה נפרדת** כמפורט בסעיף 42.1.2 להלן.
- 41.1 הצעת המחיר תפרט באופן ברור, על גבי טופס הצעת המחיר נספח 3 למכרז זה, את התעריפים המבוקשים על ידי המציע כמפורט בסעיף 34 לעיל. התמורה תשולם בהתאם לתוכנית העבודה ועל פי הביצוע בפועל.
- 41.2 הצעות למכרז זה תוגשנה בשני עותקים זהים (עותק מקור ועותק נוסף מצולם). **בנוסף חובה להגיש עותק סרוק, על גבי התקן דיגיטאלי, הכולל את כל מסמכי ההצעה** (על גבי DISK ON KEY). ההתקן הדיגיטאלי יוגש **במעטפת הצעת המחיר בלבד**, כמפורט בסעיף 42.1.2 להלן.
- חובה להקפיד כי, הצעת המחיר לא תהיה גלויה ותמצא אך ורק במעטפת הצעת המחיר הסגורה.**
42. **ההצעות למכרז תוגשנה באופן הבא :**
- 42.1.1 מעטפה אחת שתכיל את כל המסמכים שהגשתם נדרשת במכרז זה, כמפורט בסעיף 43.1 להלן. על גבי מעטפה זו תרשמנה המילים: **"מעטפה מספר 1"**.
- 42.1.2 מעטפה שנייה שתכיל את נספח הצעת המחיר ואת ההתקן הדיגיטאלי הכולל את כל מסמכי המכרז לרבות ההצעה הכספית, ואותם בלבד. על גבי מעטפה זו תרשמנה המילים **"הצעת מחיר"**. מעטפת הצעת המחיר **תוגש סגורה**.
- 42.1.3 שתי המעטפות, כמפורט לעיל, יוכנסו למעטפה אחת גדולה עליה ירשם: **"מכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות"** ללא שום סימני זיהוי של המציע. (להלן - **"מעטפת ההצעה"**).
43. **מבנה ההצעה והמסמכים שחובה לצרף אליה**

43.1 מעטפת ההצעה תכלול את כל המסמכים הבאים במקור ועוד עותק נוסף :

- 43.1.1 שטר ערבות בנקאית (מקור) כנדרש בסעיף 14.2 לעיל.
- 43.1.2 כל הנספחים למכרז זה, כולל הצעת המחיר, לאחר שמולאו בהם כל הפרטים הנדרשים וצורפו להם האסמכתאות הנדרשות, כשהם חתומים על ידי המציע, באמצעות מורשי החתימה שלו, כדין, וכשהם מאומתים על ידי עורך דין, מקום שיש דרישה לכך.
- 43.1.3 כל האסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 14 לתנאי המכרז. תשומת לב מיוחדת מופנית לפרטים הנדרשים בטופס הגשת ההצעה נספח 2 למכרז ופירוט המסמכים שהמציע נדרש לצרף אליו.
- 43.1.4 נוסח ההסכם המצורף למסמכי מכרז זה המסומן נספח 8 על נספחיו כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, וכן חתום על ידם בראשי תיבות על כל אחד מעמודי מסמכי המכרז.
- 43.1.5 כל יתר מסמכי המכרז כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 43.1.6 קובץ הבהרות, ככל שפורסם, כשהוא חתום על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 43.1.7 על מציע העונה על הדרישות המפורטות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים). על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר".
- 43.1.8 במקרה והמציע הינו חברה, שותפות או תאגיד אחר, יש להמציא בנוסף את המסמכים הבאים :
- 43.1.8.1 תדפיס מעודכן שהופק במהלך 15 הימים שקדמו למועד הקובע, של פרטי המציע מאתר האינטרנט של רשות התאגידיים.
- 43.1.8.2 אישור עורך-דין או רואה-חשבון בדבר שמותיהם ופרטיהם של האנשים הרשאים לחתום בשמו של התאגיד על ההצעה במסגרת מכרז זה ועל החוזה הכלול בו.
- 43.1.8.3 מסמך רשמי של הרשם הרלבנטי או אישור עורך דין או רואה חשבון המעיד על כתובת המשרד הרשום של התאגיד.
- 43.2 בהעדרו של מי מהמסמכים המפורטים בסעיף 43.1 לעיל על תתי סעיפיו, רשאית ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה, לאפשר למציע להשלים את המסמך החסר, ככל שאין בהשלמה כאמור כדי לפגוע בשוויון, או לפסול את הצעתו, לפי שיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין. מודגש כי אין באמור בסעיף זה כדי לפתור את המציע מחובתו להגיש את הצעתו בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה. ככל שהחליטה ועדת המכרזים שלא לאפשר למציע להשלים מסמך או מסמכים שחסרו בהצעתו כפי שהוגשה, לא תהיה למציע כל דרישה ו/או תביעה עקב כך.
- 43.3 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.
- 43.4 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות בהתאם לדרישות מכרז זה, במדויק, ללא כל הסתייגויות, תוספות או שינויים. אי עמידה בדרישה זו, ו/או חסרונם של מסמכים שצירופם נדרש, עלול להביא לפסילת ההצעה.

44.1 את מעטפת ההצעה, כשהיא סגורה, יש להגיש ולהכניס לתוך תיבת המכרזים של הקרן, הנמצאת במשרדי הקרן בקריית הממשלה, מגדל היובל, דרך מנחס בגין 125 תל אביב, קומה 25, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, הנקוב בטבלה שבסעיף 4 לעיל (לעיל ולהלן - "המועד הקובע"). הימצאות ההצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה, היא באחריות המציע בלבד. הצעה שלא תמצא במועד הנקוב לעיל, בתוך תיבת המכרזים של מכרז זה - לא תידון.

44.2 ניתן להכניס הצעות לתיבה, לפני המועד הקובע.

45. תוקף ההצעה

הצעה שהוגשה במסגרת מכרז זה תעמוד בתוקף עד למועד המפורט בטבלה בסעיף 4 לעיל. היה ותבקש זאת ועדת המכרזים - יאריך המציע את תוקף הצעתו ואת הערבות שהוגשה להבטחתה, עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז זה.

פרק ח' - כללי

46. עדיפות בין מסמכים או פתרון סתירה בין מסמכים

46.1 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, ו/או בין מי מהם ובין מי מהנספחים למכרז, אזי יעשה מאמץ ליישב בין הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב את הסתירה אזי יגבר הנוסח המטיב עם הקרן לפי העניין ועל פי שיקול דעתה של הקרן.

46.2 גילה המציע טעות ו/או אי בהירות ו/או דו משמעות במסמכי המכרז או בכל חלק מהם ו/או סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות המסמכים השונים המהווים את מסמכי המכרז, יפנה בכתב לוועדת המכרזים במסגרת הליך ההבהרות, במסגרת לוח הזמנים הקבוע בטבלה בסעיף 4 לעיל. לא פנה המציע לבקשת הבהרה במועד כאמור, יהיה המציע מושתק מלהעלות כל טענה בעניין זה ויראו את הפרשנות של הקרן כפרשנות המחייבת לאותו העניין. למען הסר ספק, הפרשנות הסופית והמחייבת לגבי אי בהירות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כאמור תקבע על ידי ועדת המכרזים.

47. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכים

47.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993, בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח - 1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

47.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

47.2.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד - משמעי.

47.2.2 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים - יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.

47.2.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

- 47.2.4 מודגש כי, ועדת המכרזים לא תפנה לקבלת עמדת המציע, בטרם תחליט להתיר או שלא להתיר עיון מלא או חלקי בהצעתו. לפיכך נדרש המציע להציג את עמדתו כעת, כמפורט לעיל היות ולא תינתן לו הזדמנות נוספת לכך, בטרם תתקבל החלטה כאמור.
- 47.2.5 יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 47.2.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 47.2.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 47.2.8 העתק ההצעה הסרוק, שנמסר על גבי disk on key כאמור בסעיף 41.2 לעיל, ישמש לצורך מימוש זכות העיון כמפורט בסעיף 47.1 לעיל.

48. תנאים כלליים

- 48.1 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגיש המציע יותר מהצעה אחת, תפסול ועדת המכרזים את הצעותיו הנוספות. בחירת ההצעה התקפה תהיה לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
- 48.2 לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר מציעים.
- 48.3 בעצם הגשת הצעה במכרז זה, רואים את המציע כמי שמצהיר ומתחייב כי, בעת הגשת הצעתו לא נחשף לפרטים של הצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ולא שיתף מציע פוטנציאלי אחר בפרטי הצעתו או כל חלק מהם, בטרם המועד הקובע במכרז זה.
- 48.4 ועדת המכרזים אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ו/או בהצעה כלשהי.
- 48.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, באם המציע הזוכה לא סיפק את העבודות הנדרשות, כולן או חלקן, או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שנדרש. מודגש כי, המזמין לבדו יקבע באם עמד המציע הזוכה בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה על נספחיו. החלטתו של המזמין תהיה סופית.
- 48.6 ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז - אם לדעת ועדת המכרזים הדבר מונע הערכת ההצעה כדבעי. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור לוועדת המכרזים, הוועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או אינו תואם את תנאי השוק ו/או את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת הוועדה באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו המעשית של המציע לבצע את התחייבויותיו באופן התואם את דרישות מכרז זה, לרבות העמידה בהיקף התקציבי המאושר.
- 48.7 לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבטל מכרז זה או לוותר על ביצוע חלק מהעבודות המפורטות בו בכל עת, לרבות לאחר המועד הקובע. במסגרת שיקול דעתה לעניין זה, תהיה הוועדה רשאית להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התשלום שנקבו בהן.
- 48.8 ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למשתתף בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס לבקשתו, ו/או לאפשר למשתתף לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד הקובע.

- 48.9 לוועדת המכרזים נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שתוקנו מכוחו.
- 48.10 המזמין רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את העבודות לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה, במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.
- 48.11 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז והפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.
- 48.12 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- 48.13 ועדת המכרזים רשאית בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד הקובע וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 48.14 המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המזמין, בגין הוצאות אלו, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה.
- 48.15 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 48.16 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין ו/או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 48.17 ההצעה תחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה 180 ימים מהמועד הקובע (המועד הקובע לעניין זה, יחשב כל מועד נדחה שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז).
- 48.18 מציע שהצעתו נתקבלה וסרב לחתום על החוזה המצורף, תוך ארבעה עשר (14) ימים מהיום שנדרש לכך על ידי הקרן, מכל סיבה שהיא ו/או לא מילא אחר כל התחייבויותיו ולא המציא את כל הבטוחות והמסמכים הנחוצים לצורך החוזה, תהא הקרן רשאית להציג לפירעון ולפדות מיד ללא הודעה מוקדמת את הערבות, כפיצוי בגין הפרת התחייבות המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות תביעה של הקרן בגין הנזק שנגרם לה, וללא צורך בהוכחת הנזק.
- 48.19 זאת ועוד, היה ומציע לא ימלא אחר תנאי מתנאי המכרז, לאחר שזכה בו, תהא הקרן רשאית לגבות את סכום הערבות לכיסוי הוצאותיה ונזקה, והמציע מסכים מראש, כי סכום הערבות משקף נכונה את סכומם המינימאלי של הנזקים וההפסדים שיגרמו לקרן במקרה שתנאי המכרז לא ימולאו על ידו, כולם או חלקם, וזאת מבלי לפגוע מכל סעד הנתון לקרן כנגד המציע בגין מלוא הנזקים וההפסדים שנגרמו לה בשל הפרת תנאי המכרז על ידיו.
- 48.20 במקרה שסרב מציע שהצעתו נתקבלה לחתום על החוזה, או בכל מקרה אחר שבו החוזה לא ייחתם עימו תהא הסיבה לכך אשר תהא, המזמין יהא רשאי (אך בכל מקרה לא חייב), לפי שיקול דעתו המוחלט, להתקשר בחוזה עם מציע אחר, מבלי לגרוע מזכותה של הקרן למימוש הערבות הבנקאית כאמור לעיל. מובהר בזה למען הסר כל ספק כי במקרה שבו המציע הזוכה (הראשון) יסרב לממש את הצעתו כאמור, ותהא לכך הסיבה אשר תהא, לא עומדת למציע הבא אחריו כל זכות קנויה או אחרת להיבחר כמציע הזוכה במכרז, וההחלטה בעניין זה תהא נתונה לשיקול דעתו של המזמין.

- 48.21 בכל מקרה שבו המציע הזוכה יהיה תאגיד, כי אז ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, וכתנאי לביצוע ההתקשרות עם התאגיד כאמור, לדרוש כי שניים מבעלי העניין בתאגיד יהיו ערבים אישית להתחייבויות המציע הזוכה, לפי החוזה נושא המכרז.
- 48.22 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע ראיות ומסמכים נוספים לשביעות רצונה וזאת גם לאחר פתיחת ההצעות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 48.23 הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין בעיר תל אביב.

רשימת הנספחים

- נספח 1** – טופס פרטי המציע
- נספח 2** - טופס הגשת הצעה
- נספח 3** – טופס הגשת הצעת מחיר
- נספח 4** – תצהיר המתכנן העירוני המוצע
- נספח 5** – תצהיר הגיאולוג המוצע
- נספח 6** – תצהיר אדריכל הנוף/האדריכל המוצע
- נספח 7** - תצהיר אחראי מיפוי/מדידה המוצע
- נספח 8** – הסכם על נספחיו
- נספח 9** - תיאור השדות
- נספח 10** – נוסח ערבות בנקאית

טופס פרטי המציע

יש לשלוח טופס זה בדוא"ל - במועד מוקדם ככל האפשר

מובהר כי אין במשלוח הטופס כדי לחייב את המציע בהגשת הצעה

תאריך: _____

לכבוד

הקרן לשיקום מחצבות

באמצעות דוא"ל: hayuta@kasham.org.il

אנו/י הח"מ מצהירים כי -הורדנו מאתר הקרן לשיקום מחצבות את מסמכי מכרז פומבי מספר 257/2021

עדכון סקר מחצבות נטושות ומצהירים כי כתובתנו לצורך יצירת קשר היא:

שם מלא של המציע: _____

מס' זיהוי המציע (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____

שם איש קשר ומספר טלפון נייד שלו: _____

דואר אלקטרוני: _____

מספר טלפון: _____ נייד: _____

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

מספר פקסימיליה: _____

חובה למלא את הטופס באופן מודפס או לחלופין באותיות דפוס בכתב יד קריא וברור.

ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה בדואר אלקטרוני לכתובת hayuta@kasham.org.il – לא נקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז, ככל שתמצא הקרן לנכון לשלוח כאלה. במקרה כאמור, נהיה עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שהקרן תפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז, ככל שתפרסם. לחלופין עלולים להיפגע סיכויינו לזכות במכרז, בהעדר מידע מספיק – אשר ימצא אותה עת בידי המתמודדים האחרים.

בברכה,

שם המציע: _____ חתימה וחותמת של המציע _____

שם החותם: _____ תפקיד החותם אצל המציע: _____

טופס הגשת הצעה

1. אני החתום מטה _____ ת.ז. _____ מגיש בזה את הצעתי במכרז זה, לבחירת צוות להכנת הסקר (להלן – "המציע").

2. **פרטי הקשר של נציג המציע:**

מספר טלפון נייד: _____
 דואר אלקטרוני: _____
 כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____
 מספר טלפון נוסף: _____

להלן פירוט חברי הצוות המוצעים על ידי:

3. **גיאולוג מוצע:**

שם _____ ת.ז. _____

תיאור קצר של פרטי השכלה וניסיון:

קורות חיים מפורטים מצורפים לזה ביחד עם תעודה המעידה על תואר ראשון לפחות בגיאולוגיה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל.

4. **מתכנן עירוני מוצע:**

שם _____ ת.ז. _____

תיאור קצר של פרטי השכלה וניסיון:

קורות חיים מפורטים, מצורפים לזה ביחד עם תעודה המעידה על תואר ראשון באדריכלות / גיאוגרפיה ו/או תואר שני בבינוי ערים או עיצוב עירוני, ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל.

5. **אדריכל נוף/אדריכל מוצע:**

שם _____ ת.ז. _____

תיאור קצר של פרטי השכלה וניסיון:

קורות חיים מפורטים מצורפים לזה ביחד עם תעודה המעידה על תואר ראשון לפחות באדריכלות נוף ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל.

6. אחראי מיפוי/מדידות מוצע :

שם _____ ת.ז. _____

תיאור קצר של פרטי השכלה וניסיון :

מסמך קורות חיים מצורף לזה.

7. שמות ממליצים

בטבלאות להלן יש לפרט את שמותיהם של הממליצים ופרטי ההתקשרות עמם (נא לציין 3 שמות ממליצים לפחות ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים) :

8. ממליצים ביחס לגיאולוג המוצע :

החברה/הארגון	שם הממליץ ותפקידו בחברה/ארגון	בסיס ההיכרות בין הממליץ למועמד (חברות אישית/היכרות מקצועית/קרבת משפחה) נא לפרט	תקופת ההיכרות בין הממליץ ובין המועמד	מספר טלפון וטלפון נייד של הממליץ	כתובת דוא"ל של הממליץ

9. ממליצים ביחס למתכנן המוצע :

החברה/הארגון	שם הממליץ ותפקידו בחברה/ארגון	בסיס ההיכרות בין הממליץ למועמד (חברות אישית/היכרות מקצועית/קרבת משפחה) נא לפרט	תקופת ההיכרות בין הממליץ ובין המועמד	מספר טלפון וטלפון נייד של הממליץ	כתובת דוא"ל של הממליץ

10. ממליצים ביחס לאדריכל נוף/האדריכל המוצע:

כתובת דוא"ל של הממליץ	מספר טלפון וטלפון נייד של הממליץ	תקופת ההיכרות בין הממליץ ובין המועמד	בסיס ההיכרות בין הממליץ למועמד (חברות אישית/היכרות מקצועית/קרבת משפחה) נא לפרט	שם הממליץ ותפקידו בחברה/ארגון	החברה/הארגון

11. ממליצים ביחס לאחראי מיפוי/מדידה המוצע:

כתובת דוא"ל של הממליץ	מספר טלפון וטלפון נייד של הממליץ	תקופת ההיכרות בין הממליץ ובין המועמד	בסיס ההיכרות בין הממליץ למועמד (חברות אישית/היכרות מקצועית/קרבת משפחה) נא לפרט	שם הממליץ ותפקידו בחברה/ארגון	החברה/הארגון

12. להלן אני מפרט את הפרטים הדרושים לשם ניקוד הצעתי בניקוד איכות ראשוני בהתאם להוראות סעיף 29 למסמכי המכרז:

12.1 מצורף לזה מסמך המתאר את המערכת הממוחשבת המוצעת על ידי, ואת עמידתה באפיון הנדרש בסעיף 29 במסמכי המכרז.

12.2 מצורפת לזה המתודולוגיה המוצעת על ידי, בהתאם לנדרש בסעיף 29.2 למסמכי המכרז.

12.3 להלן אני מפרט את ניסיונו של _____ שהוא חבר הצוות המקצועי בתפקיד _____ בעריכת סקר תכנוני בפריסה ארצית. בהתאם לדרישת סעיף 29.3 למסמכי המכרז.

12.4 להלן אני מפרט את ניסיונם של חברי הצוות הנוספים בעריכת סקר תכנוני בפריסה ארצית. בהתאם לדרישת סעיף 29.3 למסמכי המכרז.

12.5 להלן אני מפרט את ניסיונו המקצועי של **המתכנן המוצע**, בביצוע קומפילציה ואיסוף חומר רקע רלוונטי, לרבות כל התכניות הסטטוטוריות והלא סטטוטוריות הקיימות והחלות על שטח התכנון ועל סביבתו, לרמותיהן השונות, מהרמה הארצית ועד לרמת התכנון המפורט. הפירוט הוא בחלוקה לפי פרויקטים על פי המפורט בטבלה להלן:

שם הפרויקט התכנון ותיאורו	תיאור עבודת הקומפילציה שבוצעה	שם המזמין	הערות ומידע נוסף	פרטי איש קשר (תפקיד שם ומספר טלפון נייד)

12.6 בטבלה להלן, אני מפרט את ניסיונו המקצועי של **אדריכל הנוף המוצע**, בתכנון שיקום ופיתוח נופי של מחצבות ו/או שטחים פגועים ומופרים אשר יועדו לשיקום כשטחים פתוחים, כנדרש בסעיף 29.5 למסמכי המכרז:

שם הפרויקט התכנון ותיאורו	תיאור השטח המופר והייעוד החדש	שם המזמין	הערות ומידע נוסף	פרטי איש קשר (תפקיד שם ומספר טלפון נייד)

12.7 בטבלה להלן, אני מפרט את ניסיונו המקצועי של **הגיאולוג המוצע**, בניתוח תוואי הקרקע, סוג הסלע וניסיונו בזיהוי אתרי חציבה, ובכתיבת דוח גיאולוגי בהתאם, כנדרש בסעיף 29.6 למסמכי המכרז:

שם פרטיקט התכנון ותיאורו	תיאור הגיאולוגי ומאפייניו	הדוח	שם המזמין	הערות ומידע נוסף	פרטי איש קשר (תפקיד שם ומספר טלפון נייד)

אני מצהיר כי קראתי את כל תנאי ההתקשרות, כפי שהם מפורטים במסמכי המכרז על נספחיו.

שם מלא וחתימת המציע



נספח 3 – נספח הצעת המחיר

ראה בנפרד

תצהיר המתכנן העירוני המוצע

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הקרן לשיקום מחצבות (להלן – "הקרן") כדלקמן:

1. אני מיועד לשמש כחבר בצוות המקצועי, כהגדרתו במסמכי מכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות (להלן – "המכרז"), בתפקיד מתכנן עירוני, בהתאם להצעתו של _____ (להלן – "המציע").

2. ידוע לי כי הקרן מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.

3. להלן אני מפרט את ניסיוני כנדרש בסעיף 27.3 למכרז:

להלן פרטים אודות ניסיוני בעבודה עם מערכות GIS:

להלן פרטים אודות תוכנית מפורטת שהגשתי כמתכנן באופן אישי ואשר אושרה בוועדה המחוזית לתכנון ובניה:

4. קורות חיים מפורטים המתארים את השכלתי וניסיוני הרלבנטי, מצורפים להצעת המציע וכן התעודות המעידות על השכלה.

5. ביני ובין המציע יש התקשרות מחייבת ובהתאם לה, אני מחויב לבצע את תפקידי במסגרת עבודת הצוות המקצועי ועל פי דרישות המכרז, עד להשלמתו לשביעות רצונה של הקרן, וזאת ככל שהצעת המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה כאמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

חתימה וחותמת

תצהיר הגיאולוג המוצע

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הקרן לשיקום מחצבות (להלן – "הקרן") כדלקמן:

1. אני מיועד לשמש כחבר בצוות המקצועי, כהגדרתו במסמכי המכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות (להלן – "המכרז"), בתפקיד גיאולוג, בהתאם להצעתו של _____ (להלן – "המציע").

2. בטבלאות להלן מפורט ניסיוני כנדרש בסעיף 27.1 למסמכי ההליך:

שם הגוף המזמין	שם המחצבה ותיאורה (חול, אבן, כורכר וכו')	התקופה בה בוצעה העבודה ומשך העבודה	תיאור כללי של העבודה שבוצעה	שם, טלפון ניד וכתובת דוא"ל של איש קשר	הערות

3. ידוע לי כי הקרן מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה בהליך.

4. קורות חיים מפורטים המתארים את השכלתי וניסיוני הרלבנטי, מצורפים להצעת המציע וכן תעודות המעידות על השכלה.

5. ביני ובין המציע יש התקשרות מחייבת ובהתאם לה, אני מחויב לבצע את תפקידי במסגרת עבודת הצוות המקצועי ועל פי דרישות ההליך, עד להשלמתו לשביעות רצונה של הקרן, וזאת ככל שהצעת המציע תיבחר כהצעה הזוכה בהליך.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה כאמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

חתימה וחותמת

תצהיר אדריכל הנוף/האדריכל המוצע

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הקרן לשיקום מחצבות (להלן – "הקרן") כדלקמן:

1. אני מיועד לשמש כחבר בצוות המקצועי, כהגדרתו במסמכי מכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות (להלן – "המכרז"), בתפקיד אדריכל נוף, בהתאם להצעתו של _____ (להלן – "המציע").
2. אני רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים. העתק מעודכן של הרישום מצורף לתצהירי זה.
3. ידוע לי כי הקרן מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.
4. בטבלאות להלן מפורט ניסיוני כנדרש בסעיף 27.2 למסמכי המכרז:

שם הגוף המזמין	תיאור הפרויקט שתוכנן ומיקומו ותפקיד האדריכל בפרויקט	המועד בו בוצעה עבודת התכנון	תיאור המאפיינים של מרחב התכנון כמרחב מופר או מרחב רגיש נופית	שם, טלפון ניד וכתובת דוא"ל של איש קשר	הערות

5. קורות חיים מפורטים המתארים את השכלתי וניסיוני הרלבנטי, מצורפים להצעת המציע וכן תעודות המעידות על השכלה כנדרש.

6. ביני ובין המציע יש התקשרות מחייבת ובהתאם לה, אני מחויב לבצע את תפקידי במסגרת עבודת הצוות המקצועי ועל פי דרישות המכרז, עד להשלמתו לשביעות רצונה של הקרן, וזאת ככל שהצעת המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה כאמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

חתימה וחותמת

תצהיר אחראי מיפוי/מדידה מוצע

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הקרן לשיקום ומחצבות (להלן – "הקרן") כדלקמן:

1. אני מיועד לשמש כחבר בצוות המקצועי, כהגדרתו במסמכי מכרז פומבי דו שלבי מס' 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות (להלן – "המכרז"), בתפקיד אחראי מיפוי/מדידה, בהתאם להצעתו של _____ (להלן – "המציע").
2. ידוע לי כי הקרן מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.
3. ניסיוני מפורט בטבלאות להלן (יש להקפיד לתאר את שם הפרויקט ומיקומו באופן ברור):

שם הגוף המזמין	תיאור קצר של פרויקט מדידה בשטחים פתוחים שבו בוצע דיגום וייצוג נקודות על מפה גיאוגרפית	פירוט עבודות עם מערכת GIS – במצטבר 24 חודשים לפחות	פירוט עבודות שכללו פענוח תצ"א	פרטי אישר קשר: שם טלפון נייד ודוא"ל

4. להלן אני מתאר את הידע שלי במיפוי ומדידות כולל יכולת לדגום נקודה בשטח ולייצגה על גבי מפה בשכבה גיאוגרפית:

5. להלן אני מתאר את הידע שלי בתחום מיפוי ופענוח של תצלומי אוויר:

6. להלן אני מפרט את הידע שלי לייצג על מפה שכבה המכילה מידע ופרמטרים לפי דרישה, כנדרש בסעיף 27.4 למכרז:

7. קורות חיים מפורטים המתארים את השכלתי וניסיוני הרלבנטי, מצורפים להצעת המציע כולל תעודות המעידות על השכלה ועל היותי מודד מוסמך.

8. ביני ובין המציע יש התקשרות מחייבת ובהתאם לה, אני מחויב לבצע את תפקידי במסגרת עבודת הצוות המקצועי ועל פי דרישות המכרז, עד להשלמתו לשביעות רצונה של הקרן, וזאת ככל שהצעת המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך
_____ חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גבי _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

_____ חתימה וחותמת

מס' סידורי	שם שדה	תיאור	מקור הנתונים	האם נדרש תמונות	הערות
נתונים לפני יציאה לשטח					
1	מס מחצבה		יתקבל מהקרן		
2	שם המחצבה		יתקבל מהקרן		
3	מיקום גיאוגרפי	לפי שכבות אזורים גאוגרפים ממ"ג לאומי	לפי שכבות GIS		
4	נ"צ מחצבה	מיקום מקורב עד 500 מטר	יתקבל מהקרן (מידע זה ייבדק במסגרת הסקר)		
5	מיקום נ.צ לבדיקה	חישוב מרכז פוליגון			לפי תצ"א עדכנית ותצ"אות היסטוריות
6	פוליגון מחצבה לבדיקה				לפי תצ"א עדכנית ותצ"אות היסטוריות
7	שייכות/זיקה/בעלות	יער-קק"ל/שמורה-רט"ג/עתיקות/רש"ט/צה"ל וכו'	GIS		לפי שכבות קיימות בממ"ג הלאומי
8	תחום מוניציפלי		משרד הפנים		
9	ועדת תכנון ובניה		משרד הפנים		
10	מחוז לפי משרד הפנים		GIS		
11	האם שוקמה?	כן/לא	לפי המידע שיש בקרן (מידע זה ייבדק במסגרת הביקור הפיזי)		
12	תוכנית אב		תוכנית		
13	תכנית מפורטת בתוקף 1		תוכנית לפי שכבות משרד הפנים כולל גוש חלקה		
14	תכנית מפורטת בתוקף 2		תוכנית לפי שכבות משרד הפנים כולל גוש חלקה		
15	ייעוד על פי תכנית מפורטת		תוכנית לפי שכבות משרד הפנים כולל גוש חלקה		
16	תוכנית ניקוז בתוקף		תוכנית ניקוז/מפעל ניקוז (בסמכות מועצת ניקוז/משרד החקלאות)		
סיור וביקור פיזי בשטח שטח					
17	מיקום נ.צ	חישוב מרכז פוליגון			מדידה בשטח

מדידה בשטח				פוליוגון מחצבה	18
		יימדד לפי קו כחול מחצבה בפועל	מ"ר	שטח (מדידה)	19
			הערכת נפח הבור במ"ק	נפח	20
		יימדד בשטח	מטרים (גובה מקסימלי)	עומק	21
	כן	יימדד בשטח	מטרים (גובה מקסימלי)	גובה קירות חציבה	22
	כן	יימדד בשטח	מספר מדרגות (1-20)	מדרגות חציבה	23
	כן	יימדד בשטח	אחוז שיפוע מדרונות	שיפוע	24
	כן		צפון/דרום/מזרח/מערב	מפנה	25
כן/לא	כן	יימדד בשטח	יש/אין. במידה ויש להוסיף תיאור מילולי תפל/חומר גרוס/בולדרים וכו'	ערמות חומרי גלם	26
כן/לא			חוו"ד גיאולוג	אפשרות לניצול חומרי הגלם בשיקום	27
	כן		מספר בורות חציבה	בורות	28
	כן		יש/אין. במידה ויש להוסיף תיאור מילולי	סכנה בטיחותית	29
	כן		סיווג אתרים לרמות סיכון שונות - גבוהה, בינונית, נמוכה, אין	רמת סיכון באתר	30
כן/לא	כן		יש להוסיף תיאור מילולי	מבנה/מתקנים או אתר בתחום המחצבה	31
כן/לא	כן		האם עוברות תשתיות בתחום המחצבה. יש להוסיף תיאור מילולי	תשתיות	32
	כן		כמה האתר גלוי וניתן להבחין בו מהסביבה הקרובה או הרחוקה	נצפות מהסביבה	33
	כן		יש/אין. במידה ויש להוסיף תיאור מילולי	פסולת	34
	כן		ריח/מים עומדים/אחר	מטרדים סביבתיים	35
		GIS	מרחק וכניסה מכביש	דרכי גישה	36
		GIS		מסדרון אקולוגי	37
		GIS		אגן ניקוז	38
	כן	יימדד בשטח	תיאור סוג הצמחייה באתר	צומח	39
	כן	יימדד בשטח	יש/אין	צמחיה פולשנית	40
	כן	יימדד בשטח	יש/אין. במידה ויש להוסיף תיאור מילולי	בעלי חיים	41
	כן	יימדד בשטח	יש/אין. במידה ויש להוסיף תיאור מילולי	היקוות מים/נביעה	42
		שטח ו-GIS	יש לציין את שם היישוב ומידת המרחק	קרבה לישוב מגורים	43

יש להיעזר בשכבות קיימות	כן	שטח ו-GIS	יש להוסיף תיאור מילולי	נקודות ענין ועתיקות	44
		שטח ו-GIS	יש לציין את שם האתר ומידת המרחק	קרבה לאתרים מושכי קהל	45
המלצות במשרד					
			כן/לא	האם יש צורך בשיקום?	46
			תיאור מילולי של המלצת אדריכל הנוף. יש להציע רעיון לפרוגרמה	המלצה לשיקום	47
			תיאור מילולי של המלצת הצוות. יש להציג משמעויות ותיעדוף	סיכום והמלצות כלל הנתונים : בטיחות, תכסית, תבליט, גיאולוגיה ואקולוגיה	48
			מפת PDF וסימון ע"ב SHP	מפת גבולות ומצב המחצבה	49

כתב-ערבות מכרז

לכבוד
הקרן לשיקום מחצבות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 257/2021 עדכון סקר מחצבות נטושות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד 20.6.2022.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך